

VERBALE N° 2 - 2023/2024

L'anno duemilaventidue il giorno otto del mese di settembre, alle ore 9.00, nell'Aula Magna dell'Istituto si riunisce, in seduta ordinaria, il Collegio dei Docenti. Presiede il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Vincenza Muratore. Funge da segretario verbalizzante la Prof.ssa Antonina Caronia Angitta.

Sono oggetto di discussione e delibera i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Ratifica scrutini finali esami idoneità e integrativi;
3. Ratifica scrutini finali studenti con giudizio sospeso;
4. Approvazione Piano annuale delle attività funzionali a.s. 2023-2024;
5. Analisi criticità accorpamento classi 4E e 4I;
6. Attività alternative all'I.R.C.- Indicazioni ambiti di intervento;
7. Proposta progetti di arricchimento dell'offerta formativa;
8. Percorsi per le Competenze trasversali e per l'Orientamento - proposte organizzative;
9. Individuazione modalità organizzative per la conduzione delle attività di insegnamento in modalità CLIL (classi 5[^] Tecnico e Liceo)
10. Conferma C.S.S. (centro sportivo scolastico) e adesione ai giochi studenteschi A.S. 2023/2024;
11. Adesione Osservatorio di area Distretto 14- Scuola sede "A. Volta";
12. Nomina tutor per i Docenti neo immessi in ruolo;
13. Proposta richiesta nuovi indirizzi di studio;

Risultano presenti N° 188 docenti su un totale di N° 210; si compila, in contemporanea, anche il registro delle presenze, che viene allegato al presente verbale di cui ne fa parte integrante (ALL.1). Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

1) LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il verbale della seduta precedente è stato socializzato a tutti i componenti del Collegio che ne conoscono il contenuto; non rilevando nessuna criticità

IL COLLEGIO DOCENTI

a maggioranza, 1 astenuto

APPROVA

il verbale n. 1 relativo al Collegio del 1/09/2023.

2) RATIFICA SCRUTINI FINALI ESAMI IDONEITÀ E INTEGRATIVI

Il DS dà la parola al Prof. Di Mitri, il quale riporta i risultati relativi agli esiti degli esami di idoneità e integrativi come risulta dall'allegato al presente verbale.(ALL. 2).

IL COLLEGIO DOCENTI

all'unanimità

Delibera n.6
del 8/09/2023

DELIBERA

la ratifica degli scrutini finali degli esami di idoneità e integrativi.

3) RATIFICA SCRUTINI FINALI STUDENTI CON GIUDIZIO SOSPESO

Il DS dà la parola al Prof. Di Mitri, il quale riporta gli esiti degli scrutini finali degli studenti con giudizio sospeso come risulta dall'allegato al presente verbale.(ALL. 2)

IL COLLEGIO DOCENTI

all'unanimità

Delibera n.7
del 8/09/2023

DELIBERA

la ratifica degli esiti scrutini finali per gli studenti con giudizio sospeso.

4) APPROVAZIONE PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ FUNZIONALI A.S. 2023-2024

Il DS informa il Collegio che, con Circ. n.15, è stato proposto il Piano annuale delle attività funzionali per l'a.s. 2023/2024. Il D.S. illustra il Piano annuale. Dopo ampia discussione

IL COLLEGIO DOCENTI

all'unanimità

Delibera n.8
del 8/09/2023

DELIBERA

l'approvazione del piano annuale delle attività a.s. 2023-24 e lo propone, per l'ulteriore approvazione, al competente Consiglio di Istituto.

5) ANALISI CRITICITÀ ACCORPAMENTO CLASSI 4E E 4 I

Il DS dà la parola al Prof. Di Mitri, il quale informa il Collegio che dagli esiti finali degli scrutini è emerso che per la classe 3E sono risultati promossi solo 9 alunni. Come conseguenza la formazione della classe 4E non è stata autorizzata e pertanto occorre inserire i 9 alunni nelle corrispondenti classi parallele con articolazione informatica. Il DS propone di inserire 5 alunni nella classe 4F e 4 alunni nella classe 4I.

Dopo ampia discussione

IL COLLEGIO DOCENTI

all'unanimità

DELIBERA

**Delibera n.9
del 08/09/2023**

la distribuzione degli alunni nelle classi così come indicato dal DS.

6) ATTIVITÀ ALTERNATIVE ALL'I.R.C.- INDICAZIONI AMBITI DI INTERVENTO

Il DS precisa che è compito del Collegio indicare linee e ambiti d'intervento per individuare attività formative alternative all'IRC per gli alunni che, non avvalendosi dello studio della Religione, scelgono l'opzione A (studio assistito da docente). Il D.S. informa che gli anni scorsi il Collegio ha sempre scelto di individuare l'ambito dell'educazione alla legalità e l'ambito dell'educazione ambientale e valorizzazione del patrimonio artistico-culturale; chiede quindi al Collegio se mantenere la delibera o individuare altri ambiti. Dopo ampia discussione

IL COLLEGIO DOCENTI

all'unanimità

DELIBERA

**Delibera n.10
del 08/09/2023**

l'approvazione delle attività dell'offerta formativa ed il loro inserimento nel PTOF.

7) PROPOSTA PROGETTI DI ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Il DS informa il Collegio che è pervenuto un progetto di rigenerazione e arte contemporanea; la Prof.ssa Lima presenta al Collegio il progetto (ALL. 3).

La Prof.ssa Tranchina propone al Collegio il campionato d' istituto di corsa campestre - trofeo "Luigi Zarccone".

La Prof.ssa Verderosa ripropone una iniziativa dell'associazione Marevivo di educazione ambientale.

Il Prof. Foderà propone un progetto per l'acquisizione di una certificazione linguistica B1/B2; saranno a carico della scuola le spese per la docenza ed a carico dell'alunno quelle relative alla quota di iscrizione per gli esami.

Il Prof. Messineo precisa che i progetti a carico del FIs potranno essere valutati solo quando si conosceranno le risorse a disposizione e quindi se ci potrà essere un corrispondente finanziamento; il Collegio individuerà in un secondo momento i progetti da finanziare.

Il DS propone di rinviare la presentazione e l'approvazione dei progetti di arricchimento dell'offerta formativa a valere sul FIs a quando saranno note le risorse a disposizione. Dopo ampia discussione

IL COLLEGIO DOCENTI

all'unanimità

DELIBERA

**Delibera n.11
del 08/09/2023**

l'approvazione dei progetti di arricchimento dell'offerta formativa non a valere sul FIs.

8) PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO - PROPOSTE ORGANIZZATIVE

Il DS dà la parola alla funzione strumentale uscente, Prof.ssa Taormina, la quale informa il Collegio che la modulistica per la gestione dei percorsi è già disponibile e che, ad oggi, non sono arrivati i fondi per potere conoscere il budget a disposizione delle varie classi. La Professoressa ritiene opportuno, appena saranno individuati i docenti tutor, organizzare una riunione per

valutare le proposte pervenute fino a quella data; sottolinea inoltre l'importanza dell'attività di apprendistato ed a tal proposito bisognerebbe conoscere la disponibilità dei CdC.

Il DS riassume quanto discusso, precisando che il modello organizzativo che il nostro istituto organizzerà, riprendendo quello passato, è il seguente: individuare un tutor per l'organizzazione delle attività di PCTO; predisporre un progetto annuale o pluriennale, inserendo le attività didattiche e tutte le discipline per l'acquisizione delle competenze trasversali; utilizzare la modulistica corretta e stipulare convenzione preventiva laddove il percorso di PCTO preveda il coinvolgimento di aziende o enti esterni.

Dopo ampia discussione

IL COLLEGIO DOCENTI

all'unanimità

DELIBERA

**Delibera n.12
del 08/09/2023**

l'approvazione degli assetti organizzativi così come riassuntati dal DS.

9) INDIVIDUAZIONE MODALITA' ORGANIZZATIVE PER LA CONDUZIONE DELLE ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO IN MODALITA' CLIL (CLASSI 5^ TECNICO E LICEO)

Il D.S. ricorda che nelle quinte classi è obbligatorio l'insegnamento di una materia non linguistica in modalità CLIL, assicurando almeno una Unità Formativa in questa modalità. Se il CdC ha al suo interno un docente qualificato con competenza linguistica B2, si procede regolarmente; se non presente si deve individuare una collaborazione con il docente di lingua inglese affinché almeno una unità di apprendimento della disciplina non linguistica possa essere sviluppata in lingua inglese. Il DS chiede al Collegio se intende mantenere queste modalità organizzative oppure ne vuole proporre altre. Il DS precisa che l'azione deve essere implementata nel curriculum ordinario della classe e non con attività extracurriculare; laddove ci saranno delle modalità difformi, il tavolo negoziale raccoglierà le istanze e le valuterà in sede di contrattazione. Il DS invierà tutti i riferimenti normativi.

Dopo ampia discussione,

IL COLLEGIO DOCENTI

all'unanimità

**Delibera n.13
del 08/09/2023**

DELIBERA

l'individuazione delle linee metodologiche generali per l'attività di insegnamento in modalità CLIL, così come indicate dal DS.

10) CONFERMA C.S.S. (CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO) E ADESIONE AI GIOCHI STUDENTESCHI A.S. 2023/2024

Il DS informa il Collegio che tale attività nasce per progettare tutta l'attività sportiva che la scuola propone ai ragazzi per poi partecipare anche ai giochi studenteschi. Interviene la Prof.ssa Di Benedetto la quale, in riferimento alle esperienze passate, chiede maggiore attenzione sui tempi di coinvolgimento degli alunni nelle attività di scienze motorie.

Il D.S. specifica che per questa attività il MIUR eroga un finanziamento integrativo per compensare l'attività di lavoro straordinario dei docenti.

Dopo ampia discussione,

IL COLLEGIO DOCENTI

all'unanimità

**Delibera n.14
del 08/09/2023**

DELIBERA

la conferma del C.S.S. (Centro Sportivo Scolastico) e l'adesione ai giochi studenteschi A.S. 2023/2024.

11) ADESIONE OSSERVATORIO DI AREA DISTRETTO 14- SCUOLA SEDE IISS "A.VOLTA"

Il D.S. informa il Collegio che il nostro Istituto è sede dell'Osservatorio Settecannoli distretto 14 ed è responsabile della REP (Rete Educativa di Priorità) Settecannoli. L'Osservatorio Territoriale collabora con le scuole per monitorare, prevenire e contrastare l'evasione, l'abbandono precoce, il disagio degli alunni in obbligo scolastico e per favorire il successo formativo degli studenti in difficoltà. Dopo ampia discussione,

IL COLLEGIO DOCENTI

all'unanimità

Delibera n.15
del 08/09/2023

DELIBERA

di aderire all'Osservatorio territoriale.

12) NOMINA TUTOR PER I DOCENTI NEO IMMESSI IN RUOLO

Il D.S. precisa che la nomina dei tutor dei docenti neo immessi in ruolo è di competenza del Collegio. Chiede ai docenti neo immessi di esprimere comunque la loro preferenza per l'assegnazione dei tutor.

Ai Proff. Greco Andrea, Greco Michele, Amodeo Vito farà da tutor la Prof.ssa Guccione Laura;

Alla Prof.ssa Provenzano Rosalia farà da tutor la Prof.ssa Radosta Rosalia ;

Alla Prof.ssa Scimeca Fabiola farà da tutor il Prof. Siragusa Paolo;

Al Prof. Santino Antonino farà da tutor il Prof. Messineo Giuseppe.

Dopo ampia discussione

IL COLLEGIO DOCENTI

all'unanimità

Delibera n.16
del 08/09/2023

DELIBERA

la ratifica dell'individuazione dei docenti tutor da assegnare ai docenti neo immessi, come individuati.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 10.15.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Il presente verbale consta di numero 7 pagine timbrate, numerate e vidimate da me segretario.