

## **VERBALE N° 1 - 2023/2024**

L'anno duemilaventitre il giorno uno del mese di settembre, alle ore 9.00, nell'aula magna dell'ISS "A. Volta" di Palermo, si riunisce, in seduta ordinaria, il Collegio dei Docenti. Presiede il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Vincenza Muratore. Funge da segretario verbalizzante la Prof.ssa Antonina Caronia Angitta. Sono oggetto di discussione e delibera i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Saluto del D.S/ Accoglienza dei Docenti neo assunti e/o trasferiti;
2. Nomina del primo e secondo collaboratore;
3. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
4. Calendario scolastico regionale 2023/2024;
5. Proposta inizio attività didattiche;
6. Periodizzazione dell'anno scolastico ai fini della valutazione;
7. Sessione straordinaria esami giudizio sospeso A.S. 2022-2023;
8. Piano delle attività funzionali di settembre 2023;
9. Parere sulle iscrizioni per la 3° volta;
10. Avvio procedura individuazione FF.SS.: scelta delle aree, individuazione dei criteri di attribuzione;
11. Nomina commissione valutatrice per l'esame dei curricula presentanti ai fini dell'assegnazione delle FF.SS.;
12. Indennità e compensi a carico del fondo di istituto;
13. Individuazione componenti commissione PTOF per la revisione annuale del documento.

Risultano presenti N°189 docenti su un totale di N°204; si compila, in contemporanea, anche il registro delle presenze, che viene allegato al presente verbale di cui ne fa parte integrante (ALL.1).

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

**1) SALUTO DEL D.S./ACCOGLIENZA DEI DOCENTI NEO ASSUNTI  
E/O TRASFERITI**

Il Presidente saluta tutti i componenti del CdD, augurando un buon lavoro ed inizio di anno scolastico; presenta al Collegio i nuovi docenti trasferiti in Istituto e neo immessi in ruolo.

**2) COMUNICAZIONE/INDIVIDUAZIONE PRIMO E SECONDO  
COLLABORATORE DEL D.S.**

Il Presidente, vista la disponibilità, conferma come collaboratori del D.S., il Prof. Francesco Di Mitri 1° collaboratore e la Prof.ssa Antonina Caronia Angitta 2° collaboratore.

**3) LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA  
PRECEDENTE**

Il verbale della seduta precedente è stato socializzato a tutti i componenti del Collegio che ne conoscono il contenuto; non rilevando nessuna criticità

**IL COLLEGIO DOCENTI**

a maggioranza, 10 astenuti

**APPROVA**

il verbale n. 9 relativo al Collegio del 16/06/2023.

**4) CALENDARIO SCOLASTICO REGIONALE 2023/2024**

Il D.S. informa il Collegio che per il Decreto Assessoriale n. 688 del 7/04/2023 riporta il calendario scolastico regionale per l'anno 2023/2024 che prevede l'inizio delle attività didattiche il 13 settembre 2022 ed il termine il 8 giugno 2023. In relazione a questo documento le scuole, in regime di autonomia, possono variare l'inizio e la chiusura dell'anno scolastico garantendo i 209 giorni di lezione previsti nel documento. Nel predetto D.A. sono indicate, inoltre, le festività ed i periodi di sospensione delle attività didattiche.

**5) PROPOSTA INIZIO ATTIVITÀ DIDATTICHE**

Come da calendario scolastico regionale, il D.S. propone l'inizio delle attività didattiche il 13/09/2022 e la chiusura il 8/06/2023. Interviene il Prof. Messineo,

il quale propone l'inizio dell'anno scolastico lunedì 11/09/2023 in modo da potere usufruire di due giorni per eventuali sospensioni dell'attività didattica (3 novembre 2023 e 26 aprile 2024). Dopo ampia discussione

### **IL COLLEGIO DOCENTI**

a maggioranza, 5 contrari

### **PROPONE**

al competente Consiglio di Istituto l'inizio delle attività didattiche il 11/09/2023 e la chiusura il 7/06/2024.

### **6) PERIODIZZAZIONE DELL'ANNO SCOLASTICO AI FINI DELLA VALUTAZIONE**

Il D.S. informa il Collegio che è chiamato a deliberare come intende strutturare i periodi dell'anno scolastico ai fini della valutazione degli apprendimenti. Dopo ampio dibattito, si conferma la struttura proposta nel Piano delle Attività e cioè la periodizzazione dell'anno scolastico 2022/2023 in due quadrimestri.

### **IL COLLEGIO DOCENTI**

all'unanimità

**Delibera n.1  
del 01/09/2023**

### **DELIBERA**

la periodizzazione dell'anno scolastico 2022/2023 in due quadrimestri, dal 11/09/2023 al 31/01/2024 e dall'1/02/2024 al 10/06/2024.

### **7) SESSIONE STRAORDINARIA ESAMI GIUDIZIO SOSPESO A.S. 2022-2023**

Il D.S. dà la parola alla Prof.ssa Ribaudò, la quale informa il Collegio che un alunno della scuola ha comunicato di non potere effettuare gli esami relativi al giudizio sospeso perché, a seguito di un incidente, è impossibilitato a sostenere gli esami in presenza. C'è quindi la necessità di dovere inserire una sessione straordinaria ed individuare la modalità di svolgimento in deroga alla modalità regolamentare. La prof.ssa Ribaudò propone la modalità on line.

Dopo ampia discussione

### **IL COLLEGIO DOCENTI**

all' unanimità

Delibera n.2  
del 01/09/2023

## **DELIBERA**

la sessione straordinaria degli esami giudizio sospeso a.s. 2022-2023 ed adottare la modalità on line.

### **8) APPROVAZIONE PIANO DELLE ATTIVITÀ FUNZIONALI DI SETTEMBRE 2023**

Il Presidente informa il Collegio che, con Circ. n. 672, è stato proposto un Piano annuale delle attività funzionali per il mese di settembre 2023. Il D.S. illustra il Piano delle attività funzionali di settembre e propone al Collegio, per il primo giorno di scuola, il seguente orario: ore 8.00-12.00. Si propone l'anticipo della riunione dei dipartimenti a giorno 8 settembre 2023 dalle ore 11.00 alle ore 13.00. Dopo ampia discussione,

## **IL COLLEGIO DOCENTI**

all' unanimità

## **PROPONE**

al competente Consiglio di Istituto il Piano delle Attività funzionali di settembre 2023 con le variazioni proposte (ALL.2).

### **9) PARERE SULLE ISCRIZIONI PER LA 3° VOLTA**

Il D.S. informa il Collegio che non ci sono richieste di iscrizione per la terza volta.

### **10) AVVIO PROCEDURA INDIVIDUAZIONE FF.SS.: SCELTA DELLE AREE, INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI DI ATTRIBUZIONE.**

Il D.S. ricorda al Collegio che, nei precedenti anni scolastici, si sono individuate le seguenti aree per le Funzioni Strumentali:

AREA 1 – Gestione P.T.O.F./autovalutazione d'Istituto;

AREA 2 – Sostegno lavoro docenti e innovazione tecnologica;

AREA 3 - Interventi e servizi per gli studenti (Promozione del benessere);

AREA 3 bis – Interventi e servizi per gli studenti (Orientamento e placement);

AREA 4 – Rapporti con il territorio e attività di PCTO.

Il D.S. invita il Collegio a decidere se mantenere queste aree, individuarne altre o rimodularne qualcuna. Dopo ampia discussione,

**IL COLLEGIO DOCENTI**

all'unanimità

**Delibera n.3  
del 01/09/2023**

**DELIBERA**

di confermare le aree con gli stessi compiti previsti lo scorso anno scolastico.

**11) NOMINA COMMISSIONE VALUTATRICE PER L'ESAME DEI CURRICULA PRESENTATI AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DELLE FF.SS.**

Il D.S. propone al Collegio, per quanto riguarda i criteri di assegnazione delle FF.SS., di fare riferimento a quelli del precedente anno scolastico: presentazione curricula e valutazione da parte di una Commissione costituita dal Dirigente e dallo Staff di presidenza. Dopo ampia discussione

**IL COLLEGIO DOCENTI**

all'unanimità

**Delibera n. 4  
del 01/09/2023**

**DELIBERA**

di nominare quale Commissione valutatrice per l'esame dei curricula presentati ai fini dell'assegnazione delle FF.SS., il Dirigente e lo Staff di presidenza.

**12) INDIVIDUAZIONE DELLE ATTIVITÀ AGGIUNTIVE DA INDENNIZZARE A CARICO DEL FONDO DI ISTITUTO**

Il DS informa il Collegio che si devono identificare e approvare le funzioni aggiuntive e le attività dei docenti a carico del FIS.

Lo scorso a.s. si erano previste le seguenti COMMISSIONI: orientamento, sicurezza, pari opportunità, educazione alla legalità, gruppo di lavoro per l'inclusione, team per l'innovazione tecnologica, gestione orari e tempi-scuola. Per quanto riguarda le PRESTAZIONI AGGIUNTIVE si fa riferimento a: coordinatori di dipartimento, coordinatori CdC, animatore digitale e responsabile sito web, responsabili di laboratorio, coordinatore ufficio tecnico,

attività di percorsi di recupero didattico extra-curricolare, attività di sportello didattico, corsi di recupero estivi.

Per quanto riguarda le REFERENZE si fa riferimento a: legalità, pari opportunità, educazione stradale, DSA-BES, apprendistato, esami qualifica professionale, attività sportive, attività extracurricolari culturali, contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo, educazione ambientale e alla salute, tutor neo-immessi in ruolo, PCTO, tutor classi del professionale. Si fa riferimento al FIS anche per l'indennità per il primo e secondo collaboratore. La Prof.ssa Busalacchi propone di inserire una Commissione viaggi; il dirigente afferma che già esiste la referenza e cioè quella per le attività extracurricolari culturali, inoltre i viaggi vengono elaborati e pianificati dal CdC entro il mese di novembre ed il coordinatore potrà sempre fare riferimento al referente e all'ufficio Acquisti. La Prof.ssa Busalacchi precisa che l'organizzazione attuale non è risultata efficace ed efficiente per problemi legati soprattutto alla tempistica e alla richiesta dei preventivi. La Prof.ssa Pellegrino propone l'istituzione di una Commissione per la gestione dei progetti Erasmus; il DS afferma che i progetti saranno condivisi e si individueranno i docenti attraverso bando. La Prof.ssa Di Benedetto propone di inserire, nei cdc di ottobre, la modulistica relativa ai viaggi di istruzione in modo tale da, dopo avere individuato la possibile meta, provvedere subito alla compilazione della relativa scheda. Si ricordano i criteri già individuati nella scelta delle mete: classi del biennio in Sicilia, le classi terze in Italia, le classi quarte e quinte anche in Europa.

### **IL COLLEGIO DOCENTI**

a maggioranza, 1 contrario

**Delibera n.5  
del 1/09/2023**

### **DELIBERA**

l'individuazione delle attività aggiuntive da indennizzare a carico del fondo di istituto così come elencate dal DS.

**13) INDIVIDUAZIONE COMPONENTI COMMISSIONE PTOF PER  
LA REVISIONE ANNUALE DEL DOCUMENTO**

Il DS ricorda al Collegio che il Prof. Polizzi è funzione strumentale uscente per la gestione del PTOF e propone che possa coordinare il gruppo di lavoro già costituito negli scorsi anni scolastici (direttori di dipartimento, funzioni strumentali, un docente di scienze motorie, un docente di sostegno, un docente di religione cattolica).

Dopo ampia discussione,

**IL COLLEGIO DOCENTI**

all' unanimità

**CONFERMA**

i componenti della Commissione PTOF così come stabilito.

La seduta è tolta alle ore 11,00.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Il presente verbale consta di numero 6 pagine timbrate, numerate e vidimate da me segretario.