



**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**  
**"Alessandro Volta"**

Passaggio dei Picciotti, 1 - 90123 Palermo tel. 0916494211 fax 091474126  
 web: [www.iissvolta.edu.it](http://www.iissvolta.edu.it) - e-mail: [pais027002@istruzione.it](mailto:pais027002@istruzione.it)  
 PEC: [pais027002@pec.istruzione.it](mailto:pais027002@pec.istruzione.it)  
 C.F. 80016540827



Prot. N. *4444/1.1.* -  
 CIRC N. 491

Palermo, *24*/03/2023

AL PERSONALE DOCENTE  
 AGLI STUDENTI/ALLE STUDENTESSE  
 Come da elenco  
 AI SIGG. GENITORI  
 AL PERSONALE ATA  
 UFFICIO ACQUISTI  
 UFFICIO PERSONALE  
 UFFICIO ALUNNI  
 AL D.S.G.A.  
 ALBO ONLINE  
 SITO WEB: [www.iissvolta.edu.it](http://www.iissvolta.edu.it)

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1, 10.2 e 10.3 – Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

**TITOLO PROGETTO:** "NON UNO DI MENO!"

**CODICE PROGETTO:** 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-137

**CODICE CUP:** J74C22000890001

**AVVIO MODULI FORMATIVI**

Si informa il Personale in indirizzo che sono in fase di avvio i seguenti moduli formativi:

| TITOLO | OBIETTIVI | DOCENTE ESPERTO | TUTOR D'AULA |
|--------|-----------|-----------------|--------------|
|--------|-----------|-----------------|--------------|

|   |   |                   |                     |
|---|---|-------------------|---------------------|
| <b><u>DA GRANDE<br/>VOGLIO FARE</u></b> | Le attività consentiranno di arricchire i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO), attraverso modalità innovative di work based learning e di orientamento, centrati sullo studenti e sul riconoscimento dei propri talenti e della proprie vocazioni. | ARCURI<br>ROBERTO | TAORMINA<br>ROSALIA |
|---|---|-------------------|---------------------|

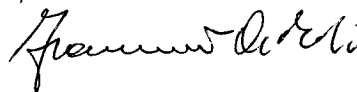
L'Ufficio Acquisti vorrà consegnare ai Docenti Esperti e ai Docenti Tutor, oltre al decreto di nomina a svolgere attività aggiuntiva, ogni altro materiale utile alla corretta gestione didattica e amministrativa delle attività progettuali.

Al D.S.G.A. si chiede di voler predisporre i servizi di accoglienza, assistenza e vigilanza. Ai Docenti esperti e tutor si chiede di voler definire il caricamento dei dati richiesti dalla piattaforma GPU al fine di poter procedere al corretto avvio delle attività.

L'Ufficio Alunni vorrà notificare e consegnare copia del cronoprogramma agli studenti e alle studentesse coinvolte.

Si allegano cronoprogramma delle attività e si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Vincenza Muratore



AFFISSA ALL'ALBO IL 23/03/2023