



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"Alessandro Volta"



Passaggio dei Picciotti, 1 - 90123 **Palermo** tel. 0916494211 fax 091474126
web: www.iissvolta.edu.it - e-mail: pais027002@istruzione.it
PEC: pais027002@pec.istruzione.it
C.F. 80016540827



PROT. N. 19550/A.35.n.

Palermo, 03/08/2021

AL PERSONALE DOCENTE
UFFICIO ACQUISTI
AL DIRETTORE S.G.A.
ATTI
ALBO ONLINE
SITO WEB: www.iissvolta.edu.it

PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE DOCENTI - TRIENNIO 2019/2022
ART. 1, COMMA 124 - LEGGE N. 107/2015

PROCEDURA RIVOLTA AL PERSONALE DOCENTE INTERNO
Per la selezione di N. 1 REFERENTE PIATTAFORMA SOFIA da impegnare nello sviluppo dei moduli formativi
relativi al Progetto : "FORMAZIONE DOCENTI IN SERVIZIO"- A.S. 2020/2021
QUOTA PARTE 60% - I.I.S.S. "A.VOLTA"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ed in particolar modo l'art. 14, comma 3;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., art. 7, commi 6 e seguenti;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTE le linee guida del MIUR aggiornamento 25 luglio 2017 recanti tra l'altro le modalità di selezione degli esperti interni ed esterni da impiegare nei progetti PON sia FSE che FESR;

VISTA la circolare prot. n° 35815 del 2 agosto 2017 recante chiarimenti circa la selezione degli esperti sia interni che esterni;

VISTA la circolare prot. n° 38115 del 18 dicembre 2017 recante ulteriori chiarimenti circa la

selezione degli esperti sia interni che esterni;

VISTI il decreto 28.08.2018 n. 129, la circolare ministeriale esplicativa del 07.01.2019 e il D.A. Regione Sicilia n. 7753 del 28.12.2018 avente come oggetto le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della regione siciliana";

VISTO il P.T.O.F. triennio 2019/2022, elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 10/01/2019 sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente prot. 22089 del 05/11/2018 ed approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 nella seduta del 23/01/2019 e successive integrazioni;

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", in particolare l'art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;

VISTA la nota M.I. AOODGPER Prot. n. 37467 del 24/11/2020 "Formazione docenti in servizio - a.s. 2020/2021 - Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative";

VISTA la nota M.I. Prot. n. 3782 del 28/01/2021 "Fondi Formazione personale scolastico - a.s. 2020/2021";

VISTA l'ipotesi del CCNI concernente i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici relativi al triennio 2019/2022 sottoscritto il giorno 19/11/2019 in Roma;

VISTA la nota U.S.R. Sicilia prot. n. 32304 del 07/12/2020 "Formazione docenti in servizio a.s. 2020/2021. Progettazione delle iniziative formative, nota DGPR Prot. n. 37467 del 24/11/2020";

VISTA la nota U.S.R. Sicilia Prot. n. 14646 del 17/06/2021 "Piano nazionale per la formazione dei docenti (P.N.F.D.), a.s. 2020/2021. Indicazioni operative ;

VISTA la delibera n. 63 del verbale n. 12 del 09/12/2019 con cui il Consiglio d'Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2020;

VISTA la delibera n. 2 del verbale n. 2 del 19/01/2021 con cui il Consiglio d'Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2021;

VISTI i Decreti di assunzione in bilancio di cui alla modifica n. 19 - Prot. n. 21997/A9o del 28/12/2020 e n. 2 Prot. n. 3464/A9o dell'12/02/2021;

VISTO il regolamento per la disciplina degli incarichi personale interno ed esperti esterni deliberato dal Consiglio di Istituto in data 19/02/2016, che fissa i criteri di selezione degli Esperti, nonché i massimali retributivi;

CONSIDERATO che questo Istituto ha la necessità di avviare nell'anno scolastico 2020/2021 i seguenti moduli formativi previsti dal Piano di formazione dei Docenti approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 17/11/2020, del. n. 37:

TITOLO MODULO	N. ORE
Educazione civica (Legge 92/2019)	20
App dedicate su smartphone per sistemi di automazione	20

VISTE le "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" prot. n. 1588 del 13 gennaio 2016 e il successivo aggiornamento prot. n. 31732 del 25 luglio 2017;

VISTA la circolare MIUR 0034815 del 02/08/2017 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti. ;

VISTA la circolare MIUR 0037407 del 21/11/2017 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 (FSE-FESR) n. 2014 IT 05 M2O P001. Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione;

RILEVATA la necessità di reperire n. 1 REFERENTE PIATTAFORMA S.O.F.I.A. interno a questa Istituzione Scolastica da impiegare per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto;

VISTA la Determina dirigenziale Prot. n. 19547/A.35.n. del 03.08.2021 di avvio della procedura interna finalizzata al reclutamento di un referente Piattaforma SOFIA;

VISTA la necessità di procedere con urgenza alla formazione del personale in servizio presso l'Istituto

EMANA

il presente Avviso interno, avente per oggetto la selezione di un Docente/Referente per la gestione della Piattaforma S.O.F.I.A. per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano Nazionale di formazione Docenti" - Legge n. 107/2015 " per l'a.s. 2020/2021 della **RETE DI AMBITO TERRITORIALE N. 17 - PALERMO - QUOTA PARTE 60%**.

TIPOLOGIA DI INCARICO

N. 1 Docente/Referente per la gestione della Piattaforma S.O.F.I.A.

AVENTI DIRITTO

Possono presentare domanda tutti i docenti interni.

ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

L'incarico sarà attribuito dal Dirigente scolastico, anche in presenza di una sola candidatura, tra tutti coloro che abbiano presentato domanda, applicando la griglia di valutazione prevista nel presente bando.

COMPITI SPECIFICI

Il Referente per la GESTIONE del caricamento dati sulla Piattaforma Ministeriale S.O.F.I.A. dovrà assicurare lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri di coordinamento con il gruppo di lavoro interno all'istituto;
- Curare la raccolta sistemica dei dati utili relativi ai moduli formativi attivati dalla Scuola Polo per la Formazione;
- Curare il caricamento dei dati sulla Piattaforma Ministeriale SOFIA, secondo quanto richiesto;
- Curare il costante e sincronico coordinamento, con tutti i Tutor e gli Esperti, per la raccolta tempestiva dei dati;
- Curare il costante aggiornamento dei dati caricati in Piattaforma, laddove dovessero subentrare delle modifiche/rettifiche nello svolgimento dei moduli formativi;
- Produrre una relazione finale sulle attività svolte;
- Produrre un time - sheet finale di rendiconto delle attività svolte.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande vanno recapitate entro, e non oltre, le ore 12,00 di sabato **21 agosto 2021**, consegnate a mano (Ufficio protocollo, Ass. Amm. Sig.Di Bella Francesco) oppure inoltrate a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo: pais027002@istruzione.it o posta certificata all'indirizzo: pais027002@pec.istruzione.it.

In caso di invio per e-mail ordinaria, l'amministrazione non potrà tuttavia ritenersi in alcun modo responsabile di una mancata ricezione dovuta a problemi tecnici sia del mittente sia della stazione ricevente.

Alla domanda, pena esclusione, devono essere obbligatoriamente allegati:

1. richiesta di incarico indirizzata al Dirigente scolastico – ALL.1
2. curriculum vitae redatto secondo il modello europeo
3. Tabella di valutazione debitamente compilata – ALL.2
4. Liberatoria ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs 196/2003

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di nomina.

Il compenso per ciascun incarico sarà commisurato all'attività effettivamente svolta e previa erogazione dei fondi da parte dell'Amministrazione erogante.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante.

PERIODO DI SVOLGIMENTO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA

Le attività formative avranno inizio a partire, presumibilmente, dal 01/09/2021 e si concluderanno entro e non oltre il 31/10/2021.

La sede delle attività formative è la scuola polo per la formazione Ambito 17 Provincia di Palermo: I.I.S.S. "A. VOLTA". Le attività formative si svolgeranno in modalità FAD, su Piattaforma Google G-Suite.

INCARICHI E COMPENSI

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito dalla tab. 5 del CCNL 29/11/2007 è di € 23,22 al lordo degli oneri previsti per legge .

Le ore assegnate saranno 5.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dal Gruppo di progetto (Dirigente Scolastico, DSGA).

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di **21 punti**, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali (max. 11 punti), professionali (max. 10 punti).

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura secondo la griglia di valutazione sotto riportata, tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All. 1) ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All.1 ed evidenziati nel curriculum vitae.

Il D.S., conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale sarà ammesso reclamo all'organo che lo ha prodotto entro, e non oltre, 5 giorni dalla sua pubblicazione.

L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali reclami e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente griglia:

TITOLI CULTURALI	MAX 11 PUNTI
-------------------------	---------------------

Laurea I livello/ Diploma di indirizzo specifico	Punti 1
Laurea II livello/vecchio ordinamento	Punti 3
Dottorati 1 punto per ogni dottorato	Max punti 2
Master/Specializzazioni <i>0,5 punti per ogni titolo</i>	Max punti 2
Attestati professionali Certificazione ECDL Corsi di formazione/aggiornamento inerenti le tematiche del modulo <i>0,5 punti per ogni titolo</i>	Max punti 4
TITOLI PROFESSIONALI	MAX 10 PUNTI
Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza (elencare le esperienze specifiche)	Max 10 punti

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Margherita Santangelo.

Responsabile dell'istruttoria è il Direttore S.G.A., Dott. Bartolomeo Lopes.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la presente clausola l'Istituto di Scuola Secondaria Superiore "A. Volta" di Palermo dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità agli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679. Inoltre, ai sensi dell' ex art. 13 del D.Lgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f), l'Istituto di Scuola Secondaria Superiore "A. Volta" di Palermo dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03; che il Titolare del trattamento dei dati è L'Istituto di Scuola Secondaria Superiore "A. Volta" di Palermo – Via Passaggio dei Picciotti n.1, nella persona del Dirigente scolastico pro-tempore, Dott.ssa Margherita Santangelo.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all' Albo dell'Istituto;
- Amministrazione trasparente

- sull'home page del sito www.iissvolta.edu.it

Si allega:

1. All. 1 – Istanza di partecipazione
2. All.2 – Scheda valutazione titoli

Il Dirigente scolastico
(Dott.ssa Margherita Santangelo)*
Firmato digitalmente

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".*