



**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**  
**"Alessandro Volta"**

Passaggio dei Picciotti, 1 - 90123 **Palermo** tel. 0916494211 fax 091474126

web: [www.iissvolta.edu.it](http://www.iissvolta.edu.it) - e-mail: [pais027002@istruzione.it](mailto:pais027002@istruzione.it)

PEC: [pais027002@pec.istruzione.it](mailto:pais027002@pec.istruzione.it)

C.F. 80016540827



PROT. N.  
CIRC. N. 356

Palermo, 12/05/2021

AL PERSONALE DOCENTE  
AL PERSONALE ATA  
UFFICIO PERSONALE  
UFFICIO ALLIEVI  
AL DIRETTORE S.G.A.  
ALBO ONLINE  
SITO WEB: [www.iissvolta.edu.it](http://www.iissvolta.edu.it)

**OGGETTO: ADEMPIMENTI FINALI – A. S. 2020/2021**

Di seguito vengono riassunti i principali adempimenti e scadenze fino al termine dell'anno scolastico.

**Termine delle lezioni**

Ultimo giorno di lezione, per tutte le classi, è stato fissato al martedì **08 giugno 2021**, come da calendario Regionale.

**In tale giorno le attività didattiche avranno termine alle ore 10,00.**

**Programmi svolti**

Entro il 7 giugno ogni docente provvederà a redigere i programmi svolti e li invierà, entro tale data, in modalità telematica all'indirizzo [uff.allievi@iissvolta.edu.it](mailto:uff.allievi@iissvolta.edu.it).

**Relazione finale**

Relazione finale sulla classe: i docenti dovranno presentare in sede di scrutinio ( invio telematico all'indirizzo mail: [uff.allievi@iissvolta.edu.it](mailto:uff.allievi@iissvolta.edu.it)) la relazione finale della classe utilizzando i moduli già predisposti. La relazione finale deve rendere conto dell'attività svolta, con particolare riguardo al comportamento, allo svolgimento dei programmi e al profitto raggiunto dagli allievi, anche in rapporto alla programmazione didattica definita all'inizio dell'anno e a quella rimodulata a causa dell'emergenza epidemiologica, allo svolgimento e alla partecipazione degli eventuali interventi integrativi di recupero e di approfondimento attivati.

**Valutazione alunni con DSA**

Per gli alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento certificati ai sensi della Legge n. 170 del 08/10/2010, la valutazione degli apprendimenti dovrà essere coerente con il Piano Didattico Personalizzato - PDP.

**Valutazione alunni con disabilità certificata**

Per gli alunni con disabilità certificata ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, si procede alla valutazione degli apprendimenti sulla base del Piano educativo individualizzato, come adattato sulla base delle disposizioni impartite per affrontare l'emergenza epidemiologica.

**Valutazione alunni con B.E.S**

Si ricorda l'applicazione della normativa che riconosce i bisogni educativi speciali degli alunni.( Direttiva Ministeriale 29/12/2012 , C.M. n. 8 del 6/03/2013)

Per gli alunni con Bisogni educativi speciali certificati o non certificati, la valutazione degli apprendimenti dovrà essere coerente con il Piano Didattico Personalizzato - PDP.

## **Scrutini finali**

Si svolgeranno secondo il calendario e con le modalità comunicate con Circolare interna n. 357 del 12/05/2021, nel rispetto dei criteri deliberati dal Collegio dei docenti. Valgono le seguenti indicazioni:

1. Le proposte di voto devono essere inserite direttamente dai docenti nel programma "Scrutinio elettronico – Scuola Next" (proposte di voto) utilizzando le procedure già note. Si invitano i docenti ad inserire i propri voti non appena possibile e comunque entro i due giorni precedenti la data dello scrutinio per dare modo all'ufficio Allievi di controllare e predisporre i tabelloni. L'Ufficio Allievi si renderà disponibile per eventuali richieste di supporto.

### **Ammissione all'Esame di Stato**

Sono ammessi a sostenere gli Esami di Stato in qualità di candidati interni, ai sensi dell'art. 13, comma 1 del Decreto Legislativo n. 62 del 13/04/2017, gli studenti iscritti all'ultimo anno di corso dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado, anche in assenza dei requisiti di cui all'art. 13, comma 2 del medesimo decreto legislativo. L'ammissione all'esame di Stato é disposta dal consiglio di classe in sede di scrutinio finale.

### **Proposte di non ammissione alla classe successiva**

**La nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n. 699 del 06/05/2021 stabilisce che** " Ai sensi dell'articolo 4, comma 5, del d.P.R. n. 122 del 2009, sono ammessi alla classe successiva gli studenti che in sede di scrutinio finale conseguono un voto di comportamento non inferiore a sei decimi e una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina." Nel caso di votazioni inferiori a sei decimi, il Consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, può non ammettere alla classe successiva.

La non ammissione di alunni alla classe successiva, in sede di scrutinio, deve essere sostenuta da una **dettagliata relazione** che ne argomenta le motivazioni. Tale relazione sarà parte integrante del verbale. **(Redigere una relazione per ogni proposta di non ammissione come da modello allegato)**

### **Attribuzione del credito scolastico- Classi quinte**

Il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, provvede alla conversione del credito scolastico attribuito al termine della classe terza e della classe quarta e all'attribuzione del credito scolastico per la classe quinta sulla base rispettivamente delle tabelle A, B e C di cui all'allegato A dell'ordinanza n. 53 del 03/03/2021 e in applicazione dei criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti ed inseriti nel Piano dell'Offerta Formativa.

La procedura è informatizzata.

### **Attribuzione del credito scolastico- Classi terze e quarte**

L'attribuzione del credito scolastico verrà effettuata tenendo conto della tabella A del D.Lgs n. 62/2017 e in applicazione dei criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti ed inseriti nel Piano dell'Offerta Formativa.

La procedura è informatizzata.

### **Informazione preventiva genitori – Alunni NON PROMOSSI – NON AMMESSI ESAMI DI STATO**

Per gli alunni NON PROMOSSI, in sede di scrutinio finale, si provvederà a redigere apposita informativa con l'indicazione di tutti i voti dello scrutinio (nel tabellone da esporre, i voti dei non ammessi alla classe successiva non compaiono). (Il documento verrà generato in maniera informatizzata). **L'Ufficio Allievi avrà il compito di notificare la lettera alla famiglia prima della pubblicazione dei risultati.**

### **Pubblicazione dei risultati**

Classi quinte: mercoledì 09 giugno 2021, ore 11.00 - Altre classi: Lunedì 14 giugno 2021, ore 13.00

### **Collegio dei docenti**

Lunedì 14 giugno 2021 ore 8.30/11.30

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Ratifica degli scrutini finali;

3. Relazione Finale Funzioni Strumentali (Relazione Proff. Polizzi Francesco Gabriele, Messineo Giuseppe, Taormina Rosalia, Grimaudo Cinzia Maria Barbara, Sinagra Francesco);
4. Relazione Finale Referenti;
5. Saluto al Personale posto in quiescenza.

### **Reperibilità Docenti fino al 30 giugno 2021**

Tutti i docenti con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato, con nomina fino al 31 Agosto o fino al 30 Giugno, che non siano impegnati nelle commissioni degli Esami di Stato, sono tenuti a rimanere a disposizione della scuola fino al 30 Giugno 2021 e potranno essere nominati nelle commissioni stesse in sostituzioni di eventuali colleghi assenti.

### **Richiesta ferie**

Gli stampati potranno essere scaricati sul sito web: [www.iissvolta.edu.it](http://www.iissvolta.edu.it) - sezione Modulistica Docenti.

L'Ass. Amministrativa, Sig. Alaimo Aida, metterà a disposizione dei Sigg. Docenti il Prospetto riepilogativo con l'indicazione dei periodi di ferie già fruiti. Per avere tali informazioni, inviare mail a : [uff.personale@iissvolta.edu.it](mailto:uff.personale@iissvolta.edu.it).

Le istanze dovranno essere consegnate all'Ufficio protocollo entro il giorno 05 giugno p.v.

I docenti dovranno utilizzare, per motivi di servizio, i seguenti periodi:

FESTIVITA' SOPPRESSE GG. 4 ( GG. 2 PER I NEO ASSUNTI) DAL 19/07/2021 AL (20) -22/07/2021

CONGEDO ORDINARIO GG. 32 ( GG. 30 PER I NEO ASSUNTI) DAL 23/07/2021 AL (27)-30/08/2021

Si allega modulistica di gestione.

Si ringrazia per la consueta e attenta collaborazione.

Il Dirigente scolastico  
(Dott.ssa Margherita Santangelo)\*  
Firmato digitalmente

*\*Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".*

PUBBLICATA ALL'ALBO IL 12/05/2021