



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“Alessandro Volta”



Passaggio dei Picciotti, 1 - 90123 **Palermo** tel. 0916494211 fax 091474126
web: www.iissvolta.edu.it - e-mail: pais027002@istruzione.it
PEC: pais027002@pec.istruzione.it
C.F. 80016540827



PROT. n. 5652/A.19.I.

Palermo, 05/03/2021

U.S.R. SICILIA
DIREZIONE GENERALE

U.S.R. SICILIA
AMBITO TERRITORIALE PER PALERMO

A TUTTE LE SCUOLE DI PALERMO E PROVINCIA

ALBO ONLINE
SITO WEB: www.iissvolta.edu.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA, DEGLI ELENCHI DI ESPERTI, DIPENDENTI DEL M.I.U.R. PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI FORMAZIONE RIFERITE AL “PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI ” - A.S. 2019/2020 - DEFINITE DALL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE - (utilizzo quota del 40% delle risorse assegnate) AMBITO TERRITORIALE DELLA SICILIA N. 17 - PALERMO

RIAPERTURA DEI TERMINI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, in particolare gli articoli 7, 7-bis e 53;
VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
VISTI il decreto 28.08.2018 n. 129, la circolare ministeriale esplicativa del 07.01.2019 e il D.A. Regione Sicilia n. 7753 del 28.12.2018 avente come oggetto le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della regione siciliana”;
VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
VISTA la Legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;
VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, in particolare l'art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;
VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia n. 4146 del 3 marzo 2016 con cui vengono definiti gli ambiti territoriali della regione Sicilia;
VISTA la Nota M.I. n. 43439 del 02.10.2019 avente ad oggetto: “Rinnovo delle reti tra le Istituzioni scolastiche riferite agli ambiti territoriali per le attività formative e di

conferma/modifica delle scuole polo per la formazione";

VISTO l'avviso dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia prot. n. 27162 del 13/12/2016 con cui vengono pubblicati gli elenchi delle 28 scuole capofila delle reti di ambito della regione Sicilia;

VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia n. 27289 del 15/12/2016 con il quale questa istituzione scolastica I.I.S.S. "A. VOLTA" di Palermo è stata individuata quale scuola polo per la formazione della rete di Ambito per la Sicilia – Palermo 17;

VISTA la nota U.S.R. Sicilia Prot. n. 16792 del 31/10/2019 recante ad oggetto: " Rinnovo reti tra le istituzioni scolastiche riferite all'ambito territoriale di Palermo e Provincia per le attività formative e di conferma/modifica delle scuole polo per la formazione" che riconferma l'I.I.S.S. "A. Volta" in qualità di scuola Capofila per la Rete di Ambito 17- Palermo e Scuola Polo per la formazione;

VISTA la nota M.I. AOODGPER Prot. n. 49062 del 28/11/2019 " Formazione docenti in servizio - a.s. 2019/2020 - Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative";

VISTA la nota M.I. Prot. n. 51647 del 27/12/2019 "Ripartizione fondi - formazione dei docenti - a.s. 2019/2020 - Nota AOODGPER Prot. n. 49062 del 28/11/2019";

VISTA l'Ipotesi del CCNI concernente i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici relativi al triennio 2019/2022 sottoscritto il giorno 19/11/2019 in Roma;

VISTA la nota U.S.R. Sicilia prot. n. 1005 del 20/01/2020 "Formazione docenti in servizio a.s. 2019/2020 - Prime indicazioni operative";

VISTA la nota U.S.R. Sicilia Prot. n. 3148 dell'11/02/2020 " Rendicontazione delle attività di formazione del Piano di formazione docenti a.s. 2019/2020 - e.f. 2019 - U.S.R. Sicilia";

VISTA la nota U.S.R. Sicilia prot. n. 7427 del 03/04/2020 "Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività di formazione in servizio dei docenti, alla luce delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 assunte. Formazione in servizio a.s. 2019/2020 per i docenti";

VISTA la delibera n. 63 del verbale n. 12 del 09/12/2019 con cui il Consiglio d'Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2020;

VISTI i Decreti di assunzione in bilancio di cui alla modifica n. 15 - Prot. n. 24270 del 18/12/2019 e n. 2 Prot. n. 2547 dell'11/02/2020;

VISTO il regolamento per la disciplina degli incarichi personale interno ed esperti esterni deliberato dal Consiglio di Istituto in data 19/02/2016, che fissa i criteri di selezione degli Esperti, nonché i massimali retributivi;

VISTO l'Accordo per la costituzione della rete di ambito N. 17 prot. 11839 del 07.11.2016, con il quale l'USR per la Sicilia ha individuato questa istituzione scolastica quale polo per la formazione docenti per il triennio 2016-2019;

VISTO l'Avviso Prot. 5923/A19.I del 04/05/2020 finalizzato alla formazione di elenchi formatori;

VISTA la graduatoria definitiva e gli elenchi formati;

CONSIDERATO che non sono state presentate candidature per alcune tipologie di progetti;

RILEVATA pertanto la necessità e l'urgenza di formare attingendo al personale dipendente del MIUR, elenchi di esperti, di comprovata esperienza e alta professionalità, per la conduzione delle attività previste dal Piano per la formazione dei docenti, ex Legge 107/2015, della Rete di Ambito Territoriale n. 17 – Palermo

DECRETA

la riapertura dei termini del presente Avviso Pubblico, avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa di curricula, di elenchi di esperti formatori, Dipendenti del MIUR, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano per la formazione dei docenti ex Legge 107/2015" per l'a.s. 2019/2020 della RETE DI AMBITO TERRITORIALE N. 17 PALERMO, definite dall'Amministrazione centrale per la quota relativa al 40% delle risorse assegnate.

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di esperti formatori, Dipendenti del MIUR, di comprovata esperienza e alta professionalità, ai quali affidare la realizzazione delle unità formative, inerenti le priorità indicate dall'Amministrazione centrale per la formazione docenti - triennio 2019-2022 (utilizzo della quota del 40% delle risorse assegnate), come di seguito dettagliato:

UNITA' FORMATIVA N. 1 Proposta da USR Sicilia ai sensi della nota MIUR 49062 del 28/11/2019	
Tematica del percorso formativo (lettera da a) ad h) p. 4, nota MIUR 49062 del 28/11/2019	h) obblighi in materia di sicurezza e adempimenti della Pubblica Amministrazione
Durata e cronoprogramma di massima del corso (32 h)	MODULO FORMATIVO: Linee guida per la formazione Ogni sessione del modulo sarà articolata nei seguenti STEP. <ul style="list-style-type: none">➤ STEP 1: Incontro informativo<ul style="list-style-type: none">- Test d'ingresso- Presentazione del quadro normativo di riferimento➤ STEP 2: Laboratorio informatico (Formazione a distanza sincrona)<ul style="list-style-type: none">- Esplorazione individuale di piattaforme, webinar, video-lezioni, test on-line➤ STEP 3: Laboratori tematici (<i>Project work</i>)<ul style="list-style-type: none">- Lavoro individuale o in <i>setting</i> di piccoli gruppi, redazione di mappe concettuali, report, presentazioni, ecc. OPPURE attività pratiche e simulazioni➤ STEP 4: Conclusione dei lavori (Valutazione)<ul style="list-style-type: none">- Bilancio delle competenze del corsista- Test finale ❖ CORSO DI FORMAZIONE PER I LAVORATORI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 37, COMMA 2, DEL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008, N. 81 <ul style="list-style-type: none">- Corso di Formazione Generale – durata 4 ore Con riferimento alla lettera a) del comma 1 dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 81/08, la durata del modulo generale

	<p>non deve essere inferiore alle 4 ore, e deve essere dedicata alla presentazione dei concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Corso di Formazione Specifica a rischio medio – durata 8 ore</u> Con riferimento alla lettera b) del comma 1 e al comma 3 dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 81/08, la formazione deve avere durata minima di 8 ore in funzione dei rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore scolastico. <p>❖ CORSO DI AGGIORNAMENTO PER I LAVORATORI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 37, COMMA 2, DEL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008, N. 81</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il Corso di Aggiornamento sulla Sicurezza – durata 6 ore Valido per lavoratori a Rischio Medio consente di adempiere, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11 repertorio atti n. 221/CSR, all'aggiornamento periodico di almeno 6 ore ogni quinquennio dei lavoratori di tutti i macrosettori ATECO. <p>❖ CORSO DI FORMAZIONE PER I PREPOSTI L'art. 37 del D. Lgs. 81/08 prevede una specifica formazione sulla sicurezza per i preposti, secondo i contenuti e la durata previsti dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Corso di Formazione – durata 8 ore</u> Con riferimento ai preposti, come indicato al comma 7 dell'articolo 37 del D. Lgs. n. 81/08, si prevede una formazione con durata minima di 8 ore in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. <p>❖ CORSO DI FORMAZIONE PER I PREPOSTI L'art. 37 del D. Lgs. 81/08 prevede un aggiornamento sulla sicurezza per i preposti secondo i contenuti e la durata previsti dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il Corso di Aggiornamento sulla Sicurezza – durata 6 ore Con riferimento ai preposti, come indicato al comma 7 dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 81/08, si prevede un aggiornamento quinquennale, con durata minima di 6 ore in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro.
Finalità del percorso formativo	<p>Il percorso predispone attività laboratoriali i cui esiti formativi si intendono funzionali in termini di spendibilità, diffusione operativa e applicabilità ai contesti scolastici di servizio dei docenti partecipanti secondo quanto previsto dalla normativa vigente per il triennio 2019-2022 relativa alla formazione in servizio del personale scolastico e coerentemente con le esigenze formative emerse ai</p>

	<p>diversi livelli territoriali. Il percorso concorre alla crescita professionale del docente promuovendo lo sviluppo condiviso, orientato e guidato di conoscenze e competenze.</p> <p>Il MODULO FORMATIVO offre un prospetto dettagliato delle sessioni di formazione e aggiornamento da attivare in ottemperanza a quanto previsto dal D. Lgs. n 81 del 9/04/2008 Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro. L'articolazione dei corsi si inserisce nel più ampio e complesso sistema di interventi volti alla tutela del diritto alla salute e alla sicurezza nei luoghi di lavoro, a promuovere la partecipazione responsabile di tutti i lavoratori che nei contesti scolastici svolgono ruoli e incarichi con perizia e professionalità. Attraverso la formazione e l'aggiornamento dei lavoratori del comparto scuola si pongono le basi di una cultura della prevenzione e della pianificazione e gestione di misure, procedure e dispositivi disciplinati dalla norma.</p> <p>Le metodologie e le strategie didattiche innovative possono essere attinte dal sempre più ampio panorama pedagogico e dai relativi principi epistemologici ispiratori (<i>cooperative learning, peer-to-peer tutoring, problem solving, brain storming, T.I.C., didattica metacognitiva, mentoring, learning by doing, flipped classroom, project work, business game, briefing, ecc.</i>).</p> <p>Il percorso di formazione fornisce ai docenti validi supporti normativi, supporta l'acquisizione e il consolidamento delle competenze specifiche, promuove le competenze di cittadinanza e partecipazione sociale, di spirito di iniziativa e di senso critico, l'approfondimento dei principi e degli elementi di base in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, la conoscenza dei principi costituzionali del sistema di diritti e doveri personali e altrui nel più ampio obiettivo di sviluppo di un'etica della responsabilità e la consapevolezza delle implicazioni giuridiche e legali dell'impegno personale, individuale e collettivo.</p>
Contenuti essenziali	<ul style="list-style-type: none"> ✓ D. Lgs. n. 81 del 9/04/2008 Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro e ss.mm.ii. ✓ Accordi Stato-Regioni ✓ Sitografia specifica: http://www.sicurezza-network.org/wp/sicurello-si/i-giochi-di-sicurello-si/i-giochi-di-sicurello-si/ https://scacciarischi.it/it/ https://padlet.com/contuscilla/kxmj7vtdwuyy http://fc.retecivica.milano.it/dallo%20staff/moderatori/rcmweb/tesoro/suk/sicuri.htm https://progettosafe.wordpress.com/la-sicurezza-nei-luoghi-di-lavoro/

UNITA' FORMATIVA N. 2	
Proposta da USR Sicilia ai sensi della nota MIUR 49062 del 28/11/2019	
Tematica del percorso formativo (lettera da a) ad h) p. 4, nota MIUR 49062 del 28/11/2019)	h) obblighi in materia di sicurezza e adempimenti della Pubblica Amministrazione
Durata e cronoprogramma di massima del corso (25 h.)	12h seminari (DAD) 8h workshop (DAD) + 5h di autoformazione.

	<p>MODULO FORMATIVO 1: Il libretto dello studente lavoratore in percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)</p> <p>DURATA: 10 h</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ STEP 1: Incontro informativo <ul style="list-style-type: none"> - Presentazione del quadro normativo di riferimento ➤ STEP 2: Laboratorio informatico (Formazione a distanza sincrona) <ul style="list-style-type: none"> - Esplorazione individuale della piattaforma dedicata all'Alternanza scuola-lavoro del MIUR e simulazioni on-line ➤ STEP 3: Realizzazione del "Libretto dello studente lavoratore (<i>Project work</i>)" <ul style="list-style-type: none"> - In <i>setting</i> di piccoli gruppi: progettazione e realizzazione del "Libretto dello studente lavoratore" - Presentazione e socializzazione dei lavori e dei prodotti ➤ STEP 4: Conclusione dei lavori (Valutazione) <ul style="list-style-type: none"> - Bilancio delle competenze del corsista - Questionario corsisti finale <p>MODULO FORMATIVO 2: Attività di <i>edutainment</i></p> <p>DURATA: 15 h</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ STEP 1: Laboratorio multimediale <ul style="list-style-type: none"> - esplorazione guidata ed individuale di piattaforme interattive, di siti dedicati, ambienti digitali per la didattica, ecc. ➤ STEP 2: Laboratorio digitale (<i>Project work</i>) <ul style="list-style-type: none"> - realizzazione di giochi e attività utilizzando i software di creazione di questionari e test, cruciverba, videogames, mappe concettuali, abbinamenti, puzzle, ecc. ➤ STEP 3: <i>Gamification</i> (Formazione a distanza sincrona) <ul style="list-style-type: none"> - Attività di gare e competizioni in modalità sincrona ➤ STEP 4: Conclusione dei lavori (Valutazione) <ul style="list-style-type: none"> - Bilancio delle competenze del corsista - Questionario corsisti finale
<p>Finalità del percorso formativo</p>	<p>Il percorso predispone attività laboratoriali i cui esiti formativi si intendono funzionali in termini di spendibilità, diffusione operativa e applicabilità ai contesti scolastici di servizio dei docenti partecipanti secondo quanto previsto dalla normativa vigente per il triennio 2019-2022 relativa alla formazione in servizio del personale scolastico e coerentemente con le esigenze formative emerse ai diversi livelli territoriali. Il percorso concorre alla crescita professionale del docente promuovendo lo sviluppo condiviso, orientato e guidato di conoscenze e competenze culturali, disciplinari, trasversali, didattiche, metodologiche e relazionali.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il MODULO 1 propone la progettazione e la realizzazione di un

	<p>“Libretto dello studente lavoratore” in alternanza scuola-lavoro, stage e tirocini recentemente ridenominati “percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento” (PCTO). Il “libretto dello studente lavoratore” è uno strumento che assume valore sia formativo che documentale coerente con un approccio euristico all’apprendimento e la valorizzazione della dimensione sociale dell’apprendimento situato e collaborativo. L’uso e la realizzazione del Libretto si collocano utilmente nell’ambito dell’educazione all’imprenditorialità e della formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Il laboratorio è declinato nelle fasi di studio della normativa vigente, di analisi dei contesti di azione e svolgimento dell’esperienza di alternanza scuola-lavoro, di tirocini e stage, di rilevazione dei bisogni formativi e dei risultati attesi, di individuazione delle informazioni che dovrebbe contenere il libretto, l’attribuzione dei compiti di compilazione ai soggetti di competenza, la progettazione dell’interfaccia grafica e delle sezioni precompilate e da compilare.</p> <p>– Il MODULO 2 è incentrato sull’innovazione didattica, promuove l’uso progettato e orientato di T.I.C., L.I.M., laboratori informatici, BYOD, la ricerca di <i>learning objects</i> e l’esplorazione di piattaforme e ambienti digitali. L’uso integrato delle risorse multimediali nei processi di apprendimento intende offrire contesti di approfondimento delle conoscenze dei docenti in materia di salute e sicurezza, così da sperimentare la ricerca, la scelta e la valutazione di <i>Open Educational Resources</i> (OER) utilizzando archivi digitali, applicativi e dispositivi al fine di personalizzare i percorsi didattici e motivare gli alunni alla partecipazione e all’apprendimento attivo. Inoltre, il modulo si propone di consolidare le competenze informatiche dei docenti anche relativamente al principio di pubblicizzazione e disseminazione di “buone pratiche”.</p> <p>Le metodologie e le strategie didattiche innovative possono essere attinte dal sempre più ampio panorama pedagogico e dai relativi principi epistemologici ispiratori (<i>cooperative learning, peer-to-peer tutoring, problem solving, brain storming, T.I.C., didattica metacognitiva, mentoring, learning by doing, flipped classroom, project work, business game, briefing, ecc.</i>).</p> <p>Il percorso di formazione fornisce ai docenti validi supporti normativi, metodologici e didattici al fine di promuovere nei propri alunni l’acquisizione e il consolidamento delle competenze di cittadinanza e partecipazione sociale, di spirito di iniziativa e di senso critico, l’approfondimento dei principi e degli elementi di base in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, la conoscenza dei principi costituzionali del sistema di diritti e doveri personali e altrui nel più ampio obiettivo di sviluppo di un’etica della responsabilità e la consapevolezza delle implicazioni giuridiche e legali dell’impegno personale, individuale e collettivo, volto all’inserimento nel mondo del lavoro, in generale, e nel sistema produttivo specifico dell’indirizzo di studi.</p>
	<p>Per il MODULO 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sintesi del quadro normativo fino alla Legge n. 107 del 13/07/2015 art. 1 cc. 33-44 e ss.mm.ii. relativamente all’Alternanza scuola-lavoro, tirocini e apprendistato. ✓ D.M. n. 774 del 4/09/2019 e le Linee guida in merito ai percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento.

Contenuti essenziali	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La carta dei diritti e dei doveri delle studentesse e degli studenti in alternanza ✓ La Piattaforma dell'Alternanza scuola lavoro: https://www.istruzione.it/alternanza/ ✓ D.Lgs. n. 81 del 9/04/2008 Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro. <p>Per il MODULO 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione, organizzazione della prevenzione, diritti e doveri dei vari soggetti della scuola, organi di vigilanza, controllo e assistenza rischi riferiti alle mansioni ed ai possibili danni, alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristiche del settore o comparto di appartenenza (scuola). Sitografia esemplificativa: http://www.sicurezza-network.org/wp/sicurello-si/i-giochi-di-sicurello-si/i-giochi-di-sicurello-si/ https://scacciarischi.it/it/ https://padlet.com/contuscilla/kxmj7vtdwuyy http://fc.retecivica.milano.it/dallo%20staff/moderatori/rcmweb/tesoro/suk/sicuri.htm https://progettosafe.wordpress.com/la-sicurezza-nei-luoghi-di-lavoro/ https://kahoot.it/#/ http://www.socrative.com/ https://www.mindomo.com/it/ https://www.thinglink.com
----------------------	--

UNITA' FORMATIVA N. 4 Proposta da USR Sicilia ai sensi della nota MIUR 49062 del 28/11/2019	
Tematica del percorso formativo (lettera da a) ad h) p. 4, nota MIUR 49062 del 28/11/2019)	<ul style="list-style-type: none"> • TRASPARENZA NELLA P.A. • DECRETO LEGISLATIVO 30/06/2003, n. 196 modificato dal D.lgs n. 101 del 10 agosto 2018 • IL NUOVO REGOLAMENTO PRIVACY: cosa devono sapere le scuole.
Durata e cronoprogramma di massima del corso (25 h.)	12h seminari (DAD) 8h workshop (DAD) + 5h di autoformazione.
Finalità del percorso formativo	L'obiettivo del corso è quello di fornire quell'insieme di conoscenze e competenze fondamentali per la corretta attuazione, nell'ambito delle attività svolte dai docenti, della normativa vigente in materia di trasparenza , intesa quale misura primaria per la prevenzione della corruzione. Riguardo il tema della privacy , è fondamentale che la scuola tratti correttamente tutte le informazioni degli studenti e delle loro famiglie e riesca a trasmettere ai ragazzi la consapevolezza del diritto alla riservatezza propria ed altrui. Si vogliono offrire elementi di riflessione e indicazioni

	<p>per i tanti quesiti che vengono posti dalle famiglie e dalle istituzioni: da come trattare correttamente i dati personali degli studenti (in particolare quelli sensibili, come condizioni di salute o convinzioni religiose) a quali regole seguire per pubblicare dati sul sito della scuola o per comunicarli alle famiglie; da come usare correttamente tablet e smartphone nelle aule scolastiche a quali cautele adottare per i dati degli allievi con disturbi di apprendimento.</p> <p>Si daranno, altresì, indicazioni per un corretto uso delle nuove tecnologie, al fine di prevenire atti di cyberbullismo o altri episodi</p>
<p>Contenuti essenziali</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Introduzione alla Normativa Anticorruzione e Trasparenza: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Legge 6 novembre 2012, n. 190 (c.d. Legge anticorruzione) ✓ Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (c.d. Decreto Trasparenza) ✓ D.p.r. 16 aprile 2013, n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici) ✓ Piano Nazionale Anticorruzione (ANAC) ✓ Delibera ANAC n. 430 del 13 aprile 2016 (Linee guida sull'applicazione alle istituzioni scolastiche delle disposizioni in materia di anticorruzione e trasparenza). <p>La trasparenza quale misura di prevenzione dei fenomeni corruttivi nelle scuole</p> • Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza delle istituzioni scolastiche della Sicilia 2020/2022 <ul style="list-style-type: none"> ✓ Il ruolo del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza delle istituzioni scolastiche della Sicilia ✓ Le responsabilità del personale della scuola e gli obblighi di rispettare le prescrizioni contenute nel Piano ✓ Le misure per la tutela del whistleblower • Gli obblighi di pubblicazione per le istituzioni scolastiche • Trasparenza nella docenza; rapporto docente-alunno-famiglia: il registro elettronico come strumento di trasparenza nella valutazione. Bilanciamento tra trasparenza amministrativa e privacy <p>Per la parte riguardante la privacy</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regolamento UE e principio di responsabilizzazione 2. Il regime del trattamento dei dati nei soggetti che svolgono compiti di interesse pubblico 3. Il decreto legislativo di adeguamento al Regolamento UE (dlgs. 101/2018): continuità con il passato 4. I riferimenti specifici all'istruzione nel d.lgs. 101/2018 <ul style="list-style-type: none"> ✓ I ruoli di gestione della privacy nella scuola

	<p>Le figure di riferimento nella privacy con particolare riferimento alle II.SS</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Requisiti del trattamento ed informativa da fornire agli interessati ✓ I diritti degli interessati ✓ Modalità operative e sicurezza nel trattamento dei dati personali I nuovi strumenti: il registro delle attività ✓ Strumenti di tutela e regime sanzionatorio
--	---

UNITA' FORMATIVA N. 5 Proposta da USR Sicilia ai sensi della nota MIUR 49062 del 28/11/2019	
Tematica del percorso formativo (lettera da a) ad h) p. 4, nota MIUR 49062 del 28/11/2019)	c) nuova organizzazione didattica dell'istruzione professionale (D.I. 92/2018);
Durata e crono-programma di massima del corso (25 h.)	12h seminari (DAD) 8h workshop (DAD) + 5h di autoformazione.
Finalità del percorso formativo	Dare un ampio impulso ai docenti che operano negli istituti professionali
Contenuti essenziali	<p>MODULI DIDATTICI:</p> <p>1)Il d.lgs 61/2017 di riforma dell'ordinamento dei professionali e il suo Regolamento DM 92/2018</p> <p>2)Le linee Guida dei nuovi professionali, l'esercizio della autonomia didattica e della flessibilità</p> <p>3)La didattica per competenze attraverso le UDA , la valutazione e certificazione delle competenze curricolari (formali) , il riconoscimento e validazione delle competenze informali/non formali e la valutazione finale secondo il d.lgs 62/2017</p> <p>4)I metodi didattici nella formazione laboratoriale/aziendale</p> <p>5)il bilancio di competenze e la progettazione del piano formativo personalizzato (anche con i percorsi duali)</p> <p>6)I percorsi leFP , la sussidiarietà e i passaggi col sistema IP</p>

Gli esperti dovranno assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti delle unità formative, conformando la propria azione all'impianto progettuale sopra indicato. L'attività dovrà essere prestata, presso questo Istituto nel periodo dal marzo 2021 e presumibilmente entro il 20.05.2021 in modalità telematica a distanza, utilizzando la Piattaforma G-Suite - GOOGLE CLASSROOM e GOOGLE MEET messa a disposizione dell'I.I.S.S. "A. Volta", vista la normativa attualmente vigente per il contrasto dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Possono essere presentare domande individuali utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1) da parte degli aspiranti, dipendenti del MIUR, facenti parte delle sotto elencate categorie professionali:

- a) Dirigenti tecnici del MIUR
- b) Dirigenti Scolastici
- c) Docenti Universitari e AFAM
- d) Docenti di ogni ordine e grado di scuola, confermati a T.I.

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei

sotto elencati requisiti di accesso:

- Laurea Vecchio Ordinamento/ Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Specialistica post triennale.
- Almeno n. 1 esperienza documentata in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura, rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 durata min 25 ore.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di (All. 1):

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere a conoscenza del piano nazionale di formazione del personale docente 2019-2022 di cui alla nota M.I. AOODGPER Prot. n. 49062 del 28/11/2019;
- di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 - Compiti dell'esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione all'impianto progettuale di cui all'art. 1.

In particolare l'Esperto ha il compito di:

- Utilizzare e gestire la classe virtuale sulla piattaforma informatica messa a disposizione dalla scuola;
- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione.
- Pubblicare prima dell'avvio dei corsi, sulla piattaforma messa a disposizione dalla scuola polo, il materiale didattico da utilizzare (documenti, normativa, slide, ecc..). A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 3).
- Tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente.
- Effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo:
- Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- Sostenere i corsisti nelle attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- Sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e le attività di ricerca azione, anche online, e nella fase di restituzione finale;

- Coordinarsi ed interagire con il tutor durante gli incontri formativi svolti in modalità di video lezione sincrona, le attività di ricerca- azione e la restituzione finale, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente.
- Progettare la fase della ricerca – azione (assegnazione del compito) e curare la restituzione/ documentazione finale dei corsisti di concerto con il tutor.
- Mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati.
- Documentare l’attuazione dell’attività di formazione.
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal M.I..

Art. 4 - Periodo di svolgimento e sede di svolgimento dell'attività formativa

Le attività d’aula avranno inizio a partire, presumibilmente, dal 20/03/2021 e si concluderanno entro e non oltre il 20/05/2021.

La sede delle attività formative è la scuola polo per la formazione Ambito 17 Provincia di Palermo: I.I.S.S. "A. VOLTA".

Art. 5 – Incarichi e Compensi

L’incarico dell’esperto definirà il numero di ore degli interventi in presenza, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento dell’incarico, conferito dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione, l’importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito dall’art. 3 del D.I. 326/1995, è di € 41,32 elevabile ad € 51,65 per i professori universitari.

Per l’attività svolta online verrà riconosciuto all’esperto un compenso orario massimo onnicomprensivo, come stabilito dall’art. 4 del D.I. 326/1995, di € 25,82 (venticinque/82).

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l’art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 6 – Modalità di valutazione della candidatura

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione nominata all’interno del Gruppo di Regia della rete di Ambito 17.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali (max. 60 punti) e di valutazione del progetto esecutivo (max. 40 punti) presentati dai candidati.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli, presentati dai candidati, inerenti la tematica di candidatura secondo la griglia di valutazione sotto riportata, tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All. 1) ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell’All.1 ed evidenziati nel curriculum vitae. La Commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, relativo alla specifica unità formativa, formulato tassativamente mediante l’apposita scheda di presentazione (All. 2).

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell’opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d’autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per “contenuti didattici digitali” si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, **pubblicati** da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Sicilia o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d’ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo. Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell’attribuzione del punteggio “contenuti didattici digitali” prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor e/o presenti in cd autoprodotti.

Saranno esclusi dalla graduatoria gli aspiranti che presentino un progetto esecutivo in cui si evidenzino una metodologia centrata sulla lezione frontale e che non ottengano una valutazione

sufficiente in tutte le quattro aree di valutazione del progetto esecutivo corrispondente a 24 punti.

A parità di punteggio si individuerà colui al quale è stata attribuita una migliore valutazione del progetto esecutivo; solo in ultima analisi prevarrà **la minore anzianità anagrafica.**

Il D.S. della scuola polo, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 10 giorni dalla data di pubblicazione. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali reclami e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'Unità Formativa di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente griglia:

Sezione A - Titoli culturali di accesso (max 5 punti) art.2 del presente avviso		
A1) Punteggio relativo al voto di laurea. In caso di mancata indicazione del voto di laurea verrà attribuito il punteggio minimo.		
Titolo Laurea	Valutazione punteggio	
110 e lode	5	
110	4	
da 105 a 109	3	
da 100 a 104	2	
Fino a 99	1	
Sezione B - Altri titoli culturali (max 25 punti)		
Certificazioni e/o titoli di studio, che abbiano stretta pertinenza con la tematica del laboratorio formativo relativa alla candidatura, rilasciati da enti riconosciuti dalla legge (università, enti di formazione professionale ecc.) e che documentino percorsi formativi non inferiori al monte-ore indicato in tabella.		
Titoli valutabili	N. massimo di titoli valutabili	Valutazione punteggio
B1) Dottorato di ricerca	1	2 (max 2)
B2) Master di I e II livello attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati) della durata non inferiore a 1.500 ore (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici) strettamente attinenti alla tematica di candidatura	2	2 (max 4)
B3) Corsi di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno, previsto dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici) strettamente attinenti alla tematica di candidatura	3	1 (max 3)
B4) Diploma di specializzazione, escluso il titolo di accesso al ruolo di appartenenza, conseguito in corsi post-laurea previsti dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4, 6, 8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ovvero in corsi attivati da amministrazioni e/o istituti pubblici purché i titoli siano riconosciuti equipollenti dai competenti organismi universitari (è valutabile un solo diploma, per lo stesso o gli stessi anni accademici o di corso) strettamente attinente alla tematica di candidatura	2	1 (max 2)
B5) Corsi di aggiornamento durata minima 25 ore strettamente attinente alla tematica di candidatura	3	2 (max 6)
B6) Corsi di formazione professionale ≥ a 600 h strettamente attinenti alla tematica di candidatura	1	2 (max 2)

B7) Certificazione delle competenze informatiche (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft, EIPASS)	3	1	(max 3)
B8) Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali strettamente attinenti alla tematica di candidatura	3	1	(max 3)
Sezione C (max 30 punti)			
Esperienze strettamente inerenti i percorsi formativi e possesso di competenze direttamente spendibili all'interno delle unità formative richieste, nonché prestazioni che testimoniano la padronanza dell'esecutività pratica delle specifiche aree di progetto:			
Esperienze lavorative valutabili	N. massimo di esperienze valutabili	Valutazione punteggio	
C1) Docenza in qualità di formatore in corsi strettamente attinenti alla tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 durata minima 25 ore	5	5	(max 25)
C2) Attività documentate strettamente attinenti alla tematica della candidatura e svolta nelle scuole (escluso la docenza): animatore digitale, componente team dell'innovazione, funzione strumentale d'area specifica, Referente d'area specifica, Tutor TFA, Tutor neoimmessi in ruolo, Dirigente Scolastico,.....	5	1	(max 5)
Sezione D (max 40 punti)			
Progetto esecutivo (da compilare secondo modello All. 2)	Valutazione	Punteggio	
D1) Coerenza del progetto esecutivo nel suo complesso con le finalità, i contenuti e le metodologie previste dall'unità formativa cui la candidatura si riferisce	non coerente	0	
	sufficientemente coerente	6	
	pienamente e coerente	10	
D2) Adeguatezza del piano di svolgimento del laboratorio, dei materiali didattici e degli strumenti proposti con gli obiettivi dall'unità formativa cui la candidatura si riferisce	non adeguato	0	
	sufficientemente adeguato	6	
	pienamente e adeguato	10	
D3) Adeguatezza della programmazione, struttura, articolazione con gli obiettivi dall'unità formativa cui la candidatura si riferisce	non adeguato	0	
	sufficientemente adeguato	6	
	pienamente e adeguato	10	
D4) Adeguatezza della programmazione, dell'articolazione e dell'organizzazione della fase di restituzione con gli obiettivi dall'unità formativa cui la candidatura si riferisce	non adeguato	0	
	sufficientemente adeguato	6	
	pienamente e adeguato	10	

N.B. Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'unità formativa da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine e preziosa, se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Art. 7 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

I candidati dovranno far pervenire:

- ✓ domanda di partecipazione tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti di accesso indicati all'art. 2, e gli altri titoli valutabili secondo il modello di candidatura (All. 1), **in formato pdf**. In caso di presentazione di candidatura su più unità formative, dovrà essere presentata distinta domanda di partecipazione, pena l'esclusione. Si precisa, inoltre, che per ciascuna sezione della scheda di autovalutazione, dovranno essere indicati un numero di titoli non superiore al numero max valutabile per sezione. Sarà cura del candidato selezionare quelli che lo stesso valuta strettamente attinenti alla tematica di candidatura.
- ✓ Autorizzazione al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del rapporto ai sensi del D. L.vo n. 196/2003 (inclusa in All. 1).
- ✓ Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal gruppo di progetto dell'Istituto polo proponente (inclusa in All. 1);
- ✓ copia di un documento di identità valido e del codice fiscale;
- ✓ curriculum vitae in formato Europeo con pagine numerate (pena l'esclusione);
- ✓ la proposta di progetto esecutivo predisposta secondo l'apposita scheda di presentazione (All. 2), **in formato pdf**. Si chiarisce che dovranno essere presentati distinti progetti esecutivi per ciascun modulo/laboratorio formativo.
- ✓ Liberatoria per la pubblicazione on line dei materiali didattici prodotti (All. 3)

Non saranno valutati progetti incompleti o presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi dall'allegata scheda per la presentazione del progetto esecutivo (All. 2).

L'istanza **in formato pdf**, sottoscritta dal candidato (firma autografa), completa di allegati **in formato pdf** e indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A. Volta" di Via Passaggio dei Picciotti, n. 1 – PALERMO (PA), dovrà pervenire in formato digitale, esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata (PEC pais027002@pec.istruzione.it) entro le **ore 13:00 del 15/03/2021**, riportante nell'oggetto della mail la seguente dicitura: "*Candidatura al Piano di Formazione docenti - a.s. 2019- 20*".

Questa istituzione scolastica declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

E' responsabilità del candidato verificare di avere trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando.

Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

Art. 8 - Formulazione della graduatoria e validità temporale della selezione

Il Gruppo di progetto, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente bando e sulla base degli obiettivi di ciascuna proposta, provvederà all'accettazione/esclusione della candidatura.

In presenza di più istanze per una stessa figura professionale il Gruppo di Progetto procederà, a suo insindacabile giudizio, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la griglia di valutazione riportata all'art. 6 approvata dagli OO. CC. competenti.

La formulazione della graduatoria provvisoria di merito sarà pubblicata all'Albo e sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo www.iissvolta.edu.it presumibilmente entro il **18/03/2021**.

Gli aspiranti potranno produrre ricorso avverso le graduatorie provvisorie **entro e non oltre 5 (cinque) giorni** dalla data della pubblicazione.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum per modulo pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Prima della stipula dei contratti, gli aspiranti che supereranno la selezione dovranno consegnare copia delle certificazioni attestanti i titoli dichiarati in fase di candidatura e per i dipendenti della Pubblica Amministrazione l'autorizzazione rilasciata dal proprio Dirigente.

Per esigenze organizzative dipendenti dal numero di corsi da attivare e dalla tipologia di corsisti coinvolti nella formazione (I ciclo e II ciclo), il Gruppo di Progetto si riserva la scelta dei moduli e del numero di esperti da coinvolgere.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria amministrativa dell'Istituto, Via Passaggio dei Picciotti, n. 1 Palermo (PA) - Tel. 091/6494211 (Ass. Amministrativa, Sig.ra Bonura Giuseppina).

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso hanno validità per l'a.s. 2019/2020. L'Istituto si riserva la possibilità di prorogarne la validità anche per iniziative formative riguardanti le medesime finalità nell'anno scolastico 2020/2021 e 2021/2022.

Per l'a.s. 2020/21 l'Amministrazione si riserva comunque di modificare, fino ad un massimo di 10 punti in

aumento o diminuzione, il punteggio attribuito ai candidati in graduatoria, a seguito dei *feedback* raccolti mediante questionari di gradimento somministrati ai corsisti al termine dei percorsi formativi. L'Amministrazione si riserva altresì di non procedere all'affidamento di ulteriori incarichi agli esperti/tutor che hanno ricevuto *feedback* negativi. I criteri applicativi saranno individuati dalla Commissione di valutazione nella prima seduta utile.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Margherita Santangelo.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Con la presente clausola l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A. Volta" di Palermo dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità al RGDP 679/2016 e all'art. 11 comma 1 lettere da a) ad e) del D.Lgs 196/03.

Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f), l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A. Volta" di Palermo dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicithe richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03; che il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A. Volta" di Palermo – Via Passaggio dei Picciotti 1, nella persona del Dirigente scolastico Dott.ssa Margherita Santangelo; il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore S.G.A. Dott. Lopes Bartolomeo.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all' Albo dell'Istituto;
- Albo Pretorio della Scuola
- sull'home page del sito www.iissvolta.edu.it

Il Dirigente scolastico
(Dott.ssa Margherita Santangelo)*
Firmato digitalmente

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".*