



## ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

**"Alessandro Volta"**

Passaggio dei Picciotti, 1 - 90123 **Palermo** tel. 0916494211 fax 091474126

web: [www.iissvolta.edu.it](http://www.iissvolta.edu.it) - e-mail: [pais027002@istruzione.it](mailto:pais027002@istruzione.it)

PEC: [pais027002@pec.istruzione.it](mailto:pais027002@pec.istruzione.it)

C.F. 80016540827



Prot. n.  
CRC. N. 65

Palermo, 01/10/2020

AL PERSONALE DOCENTE

AL PERSONALE DOCENTE

come da elenco

AL PERSONALE ATA

UFFICIO PERSONALE

UFFICIO ALLIEVI

AL DIRETTORE S.G.A.

ALBO ONLINE

SITO WEB: [www.iissvolta.edu.it](http://www.iissvolta.edu.it)

### OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DOCENTI/COORDINATORI DI CLASSE - A.S. 2020/2021

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 5 del D.l.vo n° 297 del 16 aprile 1994, recante disposizioni sul funzionamento dei Consigli di classe;

**VISTI** gli articoli 29 ed 88 del CCNL del comparto scuola quadriennio 2006/2009 e considerato che il coordinamento della progettazione del Consiglio di classe nonché la raccolta e la conservazione della documentazione didattica condivisa con i colleghi comporta carichi di lavoro aggiuntivi non assolvibili nelle ottanta ore previste alle lettere a) e b) del comma 3 del citato art. 29/CCNL;

**VISTE** le delibere degli OO.CC.;

**RITENUTO** di provvedere a delegare il coordinamento dell'attività didattica dei singoli consigli di classe, nonché la presidenza delle sedute in caso di propria assenza od impedimento, allo scopo di promuovere la massima efficienza ed efficacia del servizio, nonché la valorizzazione delle risorse umane;

#### NOMINA

Le SS.LL., per l'a.s. 2020/2021, **COORDINATORE DEL CONSIGLIO** della classe come da elenco.

Le SS.LL. sono delegate a svolgere le seguenti funzioni, nell'ambito del Consiglio di classe indicato a fianco di ciascun nominativo:

1. Presiedere le riunioni del Consiglio di classe, quando non è personalmente presente il Dirigente scolastico e curarne la verbalizzazione tramite la nomina di un segretario per la singola seduta;
2. Provvedere alla stesura del Piano didattico della classe;
3. Provvedere alla stesura del P.D.P. per gli studenti con D.S.A. di concerto con gli altri docenti componenti del consiglio;
4. Provvedere alla stesura del P.D.P. per gli studenti con B.E.S. di concerto con gli altri docenti componenti del consiglio;
5. Monitorare il profitto ed il comportamento della classe tramite frequenti contatti con gli altri docenti del consiglio;
6. Essere il punto di riferimento per tutti i problemi specifici del consiglio di classe;
7. Avere un collegamento diretto con la presidenza ed informare il Dirigente scolastico sugli avvenimenti più significativi della classe facendo presente eventuali problemi emersi;
8. Mantenere, in collaborazione con gli altri docenti della classe, il contatto con la rappresentanza dei genitori. In particolare mantenere la corrispondenza con i genitori degli alunni in difficoltà;
9. Controllare regolarmente le assenze degli studenti ponendo particolare attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento;

10. Segnalare le situazioni critiche al Docente con F.S e/o alle figure specifiche che intervengono nello Sportello di ascolto C.I.C.;

Per l'assolvimento delle funzioni sarà corrisposto un compenso forfettario che verrà stabilito in sede di contrattazione integrativa di Istituto.

Il compenso sarà liquidato entro il 31/08/2021 previa presentazione al Dirigente scolastico ( consegna relazione 31/05/2021) di una relazione illustrativa sull'attività svolta e sugli obiettivi perseguiti.

Secondo quanto disposto dall'art. 2, comma 197 ( cedolino unico), della Legge finanziaria per il 2010, n. 191 del 23/12/2009, il compenso sarà liquidato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite il Service Personale del Tesoro ( SPT), congiuntamente alle competenze fisse.

#### ELENCO CLASSI/COORDINATORI

CLASSE	DOCENTE/COORDINATORE
1^ A	GRIMAUDDO CINZIA MARIA BARBARA
1^ B	BONACCORSO MARIA
1^ D	CARELLA PAOLA
1^ E	INTRAVAIA SANTO
1^ F	GIACALONE LEILA
1^ G	MORTILLARO GIUSEPPE
1^ H	INTRAVIA SANTO
1^ K	TIRRITO ROSARIA
1^ M	MORTILLARO GIUSEPPE
1^ N	BARBIERI SALVATORE
1^ O	IOREN NAPOLI GABRIELLA
1^ P	CASCIO MICHELE
1^ V	PUMILIA ANGELA
1^ Y	LI CAUSI FEDERICA
1^ Z	LA BARBERA GABRIELLA
2^ A	LO MONTE GIOVANNA
2^ B	ALLEGRA DANIELA
2^ C	ACQUILIA ANTONINA
2^ D	PROFETA GIOVANNI

2^ E	LO CICERO DANIELA
2^ F	GIORDANO CALOGERO
2^ G	SANTULLI ANTONIA
2^ H	RALLO ANNALISA MARIA
2^ I	PROVENZA ARIANNA
2^ L	CARUSO ROSALBA
2^ M	CACCIOPPO GIOVANNI
2^ N	GARGANO DOMENICA
2^ O	ANGELINO FABIO CIRINO
2^ P	MORICI SALVATORE
2^ U	LO CICERO DANIELA
2^ V	MACALUSO GIUSEPPA MARIA
2^ X	FODERA' ONOFRIO
2^ Y	TAORMINA ROSALIA
2^ Z	TRANCHINA MARIA
3^ A	MAUGERI DOMENICA
3^ B	MACALUSO COSIMO
3^ D	ANZELMO VALENTINA
3^ E	GUCCIONE LAURA
3^ F	CARONIA ANGITTA ANTONINA
3^ H	RUSSOMANDO ANNA
3^ I	POLIZZI FRANCESCO GABRIELE
3^ M	BALISTRERI ANGELA
3^ N	SPECIALE ALESSANDRO
3^ O	DI GIORGI GRAZIA

3^ Y	POLLACCIA MARGHERITA
3^ Z	BERARDI MARIO
4^ A	ARICO' ROSALIA
4^ B	SIRACUSA DOMENICA
4^ D	ARCURI ROBERTO
4^ F	DI BENEDETTO CARMELA
4^ H	ALBANESE FRANCESCA
4^ I	ZITO MARIA
4^ M	BALISTERI ANGELA
4^ O	D'ELIA MARIA
4^ X	RUSSO ANTONINO
4^ Y	BUSALACCHI LETIZIA
5^ A	RIBAUDO ROSA PIERA
5^ D/E	MINGOIA GIOVANNA
5^ F	INDELICATO ONOFRIO
5^ H	MANISCALCO MARIA
5^ I	VALENZA MAURIZIO
5^ M	MARTUSCELLI BARBARA
5^ N	CAMARDA VITO
5^ O	SAMMARTINO GIUSEPPE
5^ P	CACCIOPPO GIOVANNI
5^ X	SFERRAZZA MARIA
5^ Y	CRIMI PIETRO

Il Dirigente scolastico  
(Dott.ssa Margherita Santangelo)\*  
Firmato digitalmente

\*Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".  
PUBBLICATA ALL'ALBO ONLINE IL 01/10/2020