



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"Alessandro Volta"

Passaggio dei Picciotti, 1 - 90123 **Palermo** tel. 0916494211 fax 091474126
 web: www.iissvolta.edu.it - e-mail: pais027002@istruzione.it
 PEC: pais027002@pec.istruzione.it
 C.F. 80016540827



PROT. N.
CIRC. N. 268

Palermo, 14/01/2020

AL PERSONALE DOCENTE
 CLASSI: 4°D/E - 5°E - 5°F - 5°I - 5°Y - 4°X- 5°X
 AGLI STUDENTI/ALLE STUDENTESSE
 CLASSI: 4°E - 5°E - 5°F - 5°I - 5°Y - 4°X- 5°X
 AI SIGG. GENITORI
 AL PERSONALE ATA
 AL DIRETTORE S.G.A.
 ALBO ONLINE
 SITO WEB: www.iissvolta.edu.it

OGGETTO: ATTIVITA' CULTURALI DI ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA - PARTECIPAZIONE STUDENTI SPETTACOLO TEATRALE

Si informa il Personale in indirizzo che, nell'ambito della programmazione delle attività culturali previste in arricchimento dell'Offerta Formativa, i C.d.C. sotto indicati hanno deliberato la partecipazione degli studenti alla seguente attività didattica: Visione dello spettacolo teatrale "**La camera della sposa**".

Lo spettacolo avrà luogo presso il Teatro Libero sito in Via Salita Partanna, n°4 - Palermo in data 22/01/2020 alle ore 9,30. Ingresso al Teatro ore 9,00.

MODALITA' ORGANIZZATIVE

Giorno	Orario	Classe	Docente accompagnatore
22/01/2020	9,00-fine attività	4° D/E	Proff. Mingoia/Lo Giudice
22/01/2020	9,00-fine attività	5° E	Prof.ssa Borsellino
22/01/2020	9,00-fine attività	5° F	Prof.ssa Guccione L.
22/01/2020	9,00-fine attività	5° I	Prof.ssa Zito
22/01/2020	9,00-fine attività	5° Y	Prof.ssa Busalacchi
22/01/2020	9,00-fine attività	4° X	Proff. Russo/Garifo
22/01/2020	9,00-fine attività	5° X	Prof.ssa Peluso

Gli studenti e le studentesse raggiungeranno la sede del teatro con mezzi propri dove troveranno ad accoglierli i Docenti accompagnatori per la presa in carico in ordine alla vigilanza.

Al termine dell'attività, gli studenti e le studentesse saranno licenziati sul posto.

Tutti i Docenti accompagnatori provvederanno a:

- ritirare la nomina di docente accompagnatore presso il Front-Office dell'Ufficio Allievi (senza questo documento nessun è abilitato ad uscire da scuola);
- raccogliere le autorizzazioni dei genitori/tutori esercenti la patria potestà (alunni minorenni);
- depositare, prima dell'uscita, presso l'Ufficio Allievi le autorizzazioni raccolte per la conservazione agli atti (fascicoli personali studenti).

Il Dirigente scolastico
(Dott.ssa Margherita Santangelo)*
Firmato digitalmente

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".*

PUBBLICATA ALL'ALBO ONLINE IL 14/01/2020