



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"Alessandro Volta"

Passaggio dei Picciotti, 1 - 90123 **Palermo** tel. 0916494211 fax 091474126

web: www.iissvolta.edu.it - e-mail: pais027002@istruzione.it

PEC: pais027002@pec.istruzione.it

C.F. 80016540827



Prot. n.
CRC. N. 107

Palermo, 25/10/2019

AL PERSONALE DOCENTE

AL PERSONALE DOCENTE

come da elenco

AL PERSONALE ATA

UFFICIO PERSONALE

UFFICIO ALLIEVI

AL DIRETTORE S.G.A.

ALBO ONLINE

SITO WEB: www.iissvolta.edu.it

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DOCENTI/COORDINATORI DI CLASSE - A.S. 2019/2020 - RETTIFICA BIS

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 5 del D.l.vo n° 297 del 16 aprile 1994, recante disposizioni sul funzionamento dei Consigli di classe;

VISTI gli articoli 29 ed 88 del CCNL del comparto scuola quadriennio 2006/2009 e considerato che il coordinamento della progettazione del Consiglio di classe nonché la raccolta e la conservazione della documentazione didattica condivisa con i colleghi comporta carichi di lavoro aggiuntivi non assolvibili nelle ottanta ore previste alle lettere a) e b) del comma 3 del citato art. 29/CCNL;

VISTA la delibera n. 6 del Collegio dei Docenti del 02/09/2019 con la quale si è proceduto alla individuazione delle attività e funzioni da incentivare con il F.I.S.;

VISTE le delibere dei Consigli di classe convocati in data 23/24/25 settembre 2019;

RITENUTO di provvedere a delegare il coordinamento dell'attività didattica dei singoli consigli di classe, nonché la presidenza delle sedute in caso di propria assenza od impedimento, allo scopo di promuovere la massima efficienza ed efficacia del servizio, nonché la valorizzazione delle risorse umane;

NOMINA

Le SS.LL., per l'a.s. 2019/2020, **COORDINATORE DEL CONSIGLIO** della classe come da elenco.

Le SS.LL. sono delegate a svolgere le seguenti funzioni, nell'ambito del Consiglio di classe indicato a fianco di ciascun nominativo:

1. Presiedere le riunioni del Consiglio di classe, quando non è personalmente presente il Dirigente scolastico e curarne la verbalizzazione tramite la nomina di un segretario per la singola seduta;
2. Provvedere alla stesura del Piano didattico della classe;
3. Provvedere alla stesura del P.D.P. per gli studenti con D.S.A. di concerto con gli altri docenti componenti del consiglio;
4. Provvedere alla stesura del P.D.P. per gli studenti con B.E.S. di concerto con gli altri docenti componenti del consiglio;
5. Monitorare il profitto ed il comportamento della classe tramite frequenti contatti con gli altri docenti del consiglio;
6. Essere il punto di riferimento per tutti i problemi specifici del consiglio di classe;
7. Avere un collegamento diretto con la presidenza ed informare il Dirigente scolastico sugli avvenimenti più significativi della classe facendo presente eventuali problemi emersi;

8. Mantenere, in collaborazione con gli altri docenti della classe, il contatto con la rappresentanza dei genitori. In particolare mantenere la corrispondenza con i genitori degli alunni in difficoltà;
9. Controllare regolarmente le assenze degli studenti ponendo particolare attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento;
10. Segnalare le situazioni critiche al Docente con F.S e/o alle figure specifiche che intervengono nello Sportello di ascolto C.I.C.;

Per l'assolvimento delle funzioni sarà corrisposto un compenso forfettario che verrà stabilito in sede di contrattazione integrativa di Istituto.

Il compenso sarà liquidato entro il 31/08/2020 previa presentazione al Dirigente scolastico (consegna relazione 31/05/2020) di una relazione illustrativa sull'attività svolta e sugli obiettivi perseguiti.

Secondo quanto disposto dall'art. 2, comma 197 (cedolino unico), della Legge finanziaria per il 2010, n. 191 del 23/12/2009, il compenso sarà liquidato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite il Service Personale del Tesoro (SPT), congiuntamente alle competenze fisse.

ELENCO CLASSI/COORDINATORI

CLASSE	DOCENTE/COORDINATORE
1^ A	INTRAVAIA SANTO
1^ B	MORTILLARO GIUSEPPE
1^ C	
1^ D	LICATA GIORGIA DOMENICA
1^ E	
1^ F	GIORDANO CALOGERO
1^ G	LO PINTO GIROLAMO
1^ H	
1^ I	
1^ L	MORETTO DANIELE
1^ M	CACCIOPPO GIOVANNI
1^ N	
1^ O	LOPES ANGELA
1^ P	TONA CROCETTA LUISA PIA
1^ U	
1^ V	VINCI GIUSEPPE
1^ X	SCADUTO

1^ Y	SINAGRA FRANCESCO
1^ Z	BERARDI MARIO ANTONIO
2^ A	GRIMAUDO CINZIA
2^ B	NONACCORSO MARIA ANGELA
2^ D	CARELLA PAOLA
2^ E	GIAMBRA ROSARIA LINDA
2^ F	CRAPISI TERESA
2^ G	DI MICELI CALOGERA
2^ H	VELLA LUCREZIA
2^ I	
2^ M	VASSALLO NADIA
2^ N	GIACALONE LEILA
2^ O	
2^ Y	PARLATO PAOLA
2^ Z	BERARDI MARIO ANTONIO
3^ A	GIANNONE GIORGIO
3^ B	MACALUSO COSIMO
3^ D	ARCURI ROBERTO
3^ F	DI BENEDETTO CARMELA
3^ H	CARTARASA
3^ I	ZITO MARIA
3^ M	BALISTRERI ANGELA
3^ O	D'ELIA MARIA
3^ X	RUSSO ANTONINO
3^ Y	BUSALACCHI LETIZIA

4^ A	ARICO' ROSALIA
4^ D	MINGOIA GIOVANNA
4^ E	BUSALACCHI LETIZIA MARIA
4^ F	SIRACUSA DOMENICA
4^ H	MANISCALCO MARIA
4^ I	VALENZA MAURIZIO
4^ M	SCAFIDI MATTEO
4^ N	CAMARDA VITO
4^ O	SAMMARTINO GIUSEPPE
4^ P	FARACI GIOVANBATTISTA
4^ X	SFERRAZZA MARIA
4^ Y	CRIMI PIETRO
5^ A	RIBAUDO ROSA PIERA
5^ B	VELLA LUCREZIA
5^ E	GUCCIONE LAURA
5^ F	CARONIA ANGITTA ANTONINA
5^ H	RUSSOMANDO ANNA
5^ I	POLIZZI FRANCESCO GABRIELE
5^ M	SPECIALE ALESSANDRO
5^ N	ALESSANDRO ANTONINO
5^ O	DI GIORGI GRAZIA
5^ X	TAORMINA ROSALIA
5^ Y	POLLACCIA MARGHERITA

Il Dirigente scolastico
(Dott.ssa Margherita Santangelo)*
Firmato digitalmente

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".*
PUBBLICATA ALL'ALBO ONLINE IL 25/10/2019