

## VERBALE N° 2 - 2018/2019

L'anno duemiladiciannove il giorno dieci del mese di settembre, alle ore 9.00, nell'Aula Magna dell'Istituto, si riunisce, in seduta ordinaria, il Collegio dei Docenti.

Presiede il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Margherita Santangelo.

Funge da segretario verbalizzante la Prof.ssa Antonina Caronia Angitta.

Sono oggetto di discussione e delibera i seguenti punti all'O.d.G.:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Ratifica scrutini finali – studenti con giudizio sospeso;
- 3) Ratifica scrutini finali esami idoneità e integrativi;
- 4) Proposte di articolazione del Collegio dei docenti per particolari attività e/o Progetti: Individuazione Referenti, Commissioni e/o Gruppi di lavoro;
- 5) Attività alternative all'I.R.C.- Indicazioni ambiti di intervento formativo;
- 6) Proposta progetti di arricchimento dell'offerta formativa;
- 7) Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento ( P.C.T.O. Ex ASL) - proposte organizzative;
- 8) P.D.M. - Pianificazione attività di potenziamento e/o recupero per il miglioramento degli esiti (Individuazione modalità di utilizzo Organico dell'Autonomia);
- 9) Individuazione modalità organizzative per la conduzione delle attività di insegnamento in modalità CLIL ( classi 5<sup>^</sup> Tecnico e Liceo);
- 10) Conferma C.S.S. (centro sportivo scolastico) e adesione ai giochi studenteschi A.S. 2019/2020;
- 11) Adesione Osservatorio di area Distretto 14- Scuola sede "R. Franchetti";
- 12) Presentazione candidatura a valere sull'Avviso MIUR Prot. 26502 del 06/08/2019 - " per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità" - Fondi Strutturali Europei –

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2;

- 13) Individuazione criteri per la scelta degli studenti partecipanti al Progetto Erasmus " Ou Route”;
- 14) Individuazione Tutor per i Docenti neo immessi in ruolo - A.S. 2019/2020;
- 15) Parere iscrizione studenti per la terza volta.

Sono presenti N°137 docenti su un totale di N°145, come si evince dal registro delle presenze che viene allegato al presente verbale di cui ne fa parte integrante (ALL.1).

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e si procede alla discussione dei punti all’O.d.G..

#### **1) LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il verbale della seduta precedente è stato socializzato a tutti i componenti del Collegio che ne conoscono il contenuto; la Prof.ssa Caronia legge la modifica, richiesta dal Prof. Messineo e relativa ad un suo intervento, al punto 9 dell’OdG del Verbale n.1, Collegio dei docenti del 2/09/2019.

Quindi il quinto paragrafo del nono punto all’O.d.G., da:

*Interviene il Prof. Messineo, il quale propone di non aumentare il carico di lavoro della Funzione Strumentale Area 2 e di assegnare all’Animatore Digitale, a fronte di un congruo compenso, il rifacimento del sito web della scuola e provvedere alla gestione dei contenuti da pubblicare ed alla comunicazione interna.*

viene modificato in:

“Interviene il Prof. Messineo, il quale sottolinea che il lavoro svolto dalla funzione strumentale A2 è già abbastanza sostanzioso, sarebbe dunque necessario mantenere una figura autonoma per la gestione del sito, che

potrebbe essere quella dell'animatore digitale, che si dovrebbe occupare del rifacimento del sito, cosa di per se non gravosa, ma anche dell'aggiornamento dei contenuti attualmente presenti e di quelli futuri.”

Preso atto dell'intervento e non rilevando nessun'altra criticità

#### **IL COLLEGIO DOCENTI**

a maggioranza, 1 astenuto

#### **APPROVA**

**Delibera n.8  
del 10/09/2019**

il verbale n. 1 relativo al Collegio del 2/09/2019.

#### **2) RATIFICA SCRUTINI FINALI – STUDENTI CON GIUDIZIO SOSPESO**

Il D.S. espone al Collegio i risultati complessivi, dalla prima alla quinta classe, relativi agli alunni promossi, non promossi (non ammessi per le quinte classi), con giudizio sospeso, non valutabili; espone, inoltre, gli esiti degli scrutini finali degli esami degli studenti con giudizio sospeso come risulta dall'allegato al presente verbale (ALL.2).

Chiama, quindi, il Collegio a ratificare gli esiti degli scrutini finali

#### **IL COLLEGIO DOCENTI**

a maggioranza, 2 astenuti

#### **DELIBERA**

**Delibera n.9  
del 10/09/2019**

la ratifica degli esiti scrutini finali per gli studenti con giudizio sospeso.

Interviene la Prof.ssa Di Benedetto, la quale chiede, in riferimento al fatto che alcuni CdC a settembre hanno dovuto compilare una relazione di non ammissione, se tale relazione è obbligatoria e se il format si può rielaborare per renderlo più semplice. Propone, inoltre, di inserirlo all'interno del verbale dello scrutinio. Il D.S. risponde che l'atto è obbligatorio, il format è modificabile; per il giudizio di non ammissione il CdC dovrebbe, anticipatamente, ipotizzare una relazione dettagliata che poi sarà validata in sede di Consiglio di Classe ed inserita a verbale.

### **3) RATIFICA SCRUTINI FINALI ESAMI IDONEITÀ E INTEGRATIVI**

Il Presidente riporta i risultati relativi agli esiti degli esami di idoneità e integrativi. Dei 17 candidati scrutinati, 15 sono risultati idonei alla classe richiesta, 2 sono risultati assenti (ALL.2).

#### **IL COLLEGIO DOCENTI**

all'unanimità

#### **DELIBERA**

**Delibera n.10  
del 10/09/2019**

la ratifica degli scrutini finali degli esami di idoneità e integrativi.

### **4) PROPOSTE DI ARTICOLAZIONE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI PER PARTICOLARI ATTIVITÀ E/O PROGETTI: INDIVIDUAZIONE REFERENTI, COMMISSIONI E/O GRUPPI DI LAVORO**

Il D.S. chiede al Collegio se confermare o sostituire i nominativi dei referenti delle attività dell'Istituto nominati lo scorso anno scolastico.

L'elenco, con i rispettivi docenti uscenti, è il seguente:

Referente Legalità – Prof.ssa Caronia Angitta Antonina

Referente Pari Opportunità – Prof.ssa Bertuglia Stella

Referente Educazione stradale – Prof.ssa Taormina Rosalia

Referente Educazione alla salute e ambiente – Prof. Crimi Pietro

Referente per le attività di ASL – Prof. Ribaudò Rosa Piera

Referente D.S.A./BES – Prof.ssa Gargano Domenica

Referente Esami Integrativi/idoneità – Staff Presidenza;

Referente per le attività sportive – Prof.ssa Tranchina;

Referente attività extracurricolari-culturali – Prof.ssa Di Benedetto Carmela.

Il Prof. Crimi non è più disponibile a svolgere l'attività come Referente Educazione alla salute e ambiente; si rende disponibile la Prof.ssa Vassallo Nadia.

L'attività di Referente attività extracurricolari-culturali viene inserita nei compiti assegnati alla Funzione Strumentale Area 3.

Si inserisce, su proposta del D.S., il Referente per l'apprendistato.

Si passa all'individuazione del numero dei componenti le commissioni di lavoro. Dopo lunga ed esauriente discussione, si individuano:

Commissione "Orientamento/Continuità", massimo 10 componenti;

Commissione "Pari Opportunità", massimo 4 componenti;

Commissione "Educazione alla Legalità", massimo 2 componenti;

Commissione "Sicurezza", massimo 2 componenti;

Commissione "Orario Docenti", massimo 2 componenti;

Commissione "Team innovazione tecnologica", massimo 3 componenti;

Commissione "Alternanza Scuola/Lavoro", alla quale parteciperanno tutti i tutor dell'Alternanza e la Funzione strumentale AREA 4 – Rapporti con il territorio;

Commissione "PTOF", formata dalle Funzioni strumentali, Direttori di Dipartimento e Staff della presidenza;

Commissione "G.L.I.", massimo 2 componenti;

Commissione "Dispersione Scolastica", massimo 2 componenti.

Interviene il prof. Messineo, il quale propone di rivedere l'organizzazione del lavoro della Commissione Orientamento e cioè autorizzare i componenti all'uscita per l'attività di orientamento anche durante le ore mattutine come servizio esterno. Il D.S. risponde che già lo scorso anno scolastico la Commissione ha operato anche nelle ore mattutine in servizio esterno.

Dopo ampia discussione

## **IL COLLEGIO DOCENTI**

### **DELIBERA**

**Delibera n.11  
del 10/09/2019**

**A)** a maggioranza, 2 astenuti

l'individuazione delle seguenti figure di referenza:

Referente Legalità – Prof.ssa Caronia Angitta Antonina

Referente Pari Opportunità – Prof.ssa Bertuglia Stella

Referente Educazione stradale – Prof.ssa Taormina Rosalia

Referente Educazione alla salute e ambiente – Prof.ssa Vassallo Nadia

Referente per le attività di ASL – Prof. Ribaudò Rosa Piera

Referente D.S.A./BES – Prof.ssa Gargano Domenica

Referente Esami Integrativi/idoneità – Staff Presidenza

Referente per le attività sportive – Prof.ssa Tranchina Maria

Referente per l' apprendistato – Prof. Giannone Giorgio.

**B)** all'unanimità

di confermare le Commissioni ed i Gruppi di lavoro con il numero dei componenti indicati.

#### **5) ATTIVITÀ ALTERNATIVE ALL'IRC. - INDICAZIONI AMBITI DI INTERVENTO FORMATIVO**

Il Presidente precisa che è compito del Collegio indicare linee e ambiti d'intervento per individuare attività formative alternative all'IRC per gli alunni che, non avvalendosi dello studio della Religione, scelgono l'opzione A (studio assistito da docente). Il D.S. informa che quest'anno 11 studenti hanno chiesto di non avvalersi dell'IRC e che, negli scorsi anni, erano stati deliberati Percorsi di legalità e Cittadinanza attiva utilizzando l'organico dell'autonomia; chiede, pertanto, al Collegio se mantenere la delibera o individuare altri ambiti.

Interviene la Prof.ssa Di Miceli Calogera, la quale suggerisce dei percorsi volti al recupero del patrimonio artistico-culturale della Sicilia e della città di Palermo. Dopo ampia discussione

#### **IL COLLEGIO DOCENTI**

all'unanimità

#### **DELIBERA**

**Delibera n. 12  
del 10/09/2019**

l'approvazione della macroarea Legalità e Cittadinanza attiva, come attività alternativa all'IRC.

## **6) PROPOSTA PROGETTI DI ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

Il D.S. informa il Collegio che, lo scorso anno, utilizzando una quota dell'orario dell'organico funzionale, si sono attivati dei percorsi di potenziamento e arricchimento dell'offerta formativa. Il D.S. chiede al Collegio di pensare quali proposte inserire nel PTOF nelle due modalità: utilizzo di una parte del monte ore dell'organico dell'autonomia; progetti di arricchimento dell'offerta formativa da inserire nel PTOF in orario extracurricolare e compensare con le risorse del FIS. Il punto viene rinviato al prossimo Collegio; i docenti si impegnano a presentare proposte.

## **7) PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (P.C.T.O. EX ASL) - PROPOSTE ORGANIZZATIVE**

Il D.S. informa il Collegio che le ore relative alle attività dell'ex Asl sono state ridotte a: 150 per gli istituti tecnici, 90 per i licei, 210 per i professionali.

Quindi c'è la necessità di per i CdC di rimodulare le proposte progettuali per renderle compatibili con il nuovo monte ore. Il D.S. propone che tale percorso sia una unità formativa capitalizzabile unica, all'interno della quale verranno, di anno in anno, sviluppate le competenze che porteranno alla capacità dello studente di orientarsi nel mondo del lavoro perché diventeranno percorsi di orientamento. La rimodulazione del monte ore va ripensata anche in virtù del coinvolgimento di tutte le discipline del percorso di orientamento e non solo di quelle professionalizzanti.

La Prof.ssa Di Benedetto chiede che nei CdC del triennio, appena possibile, si abbiano le informazioni relative al budget.

Il D.S., per quanto riguarda le proposte organizzative, resta in attesa delle linee strategiche, individuate dai CdC nelle convocazioni di fine mese e dopo si definirà il percorso omogeneo per la scuola.

Interviene la Prof.ssa Taormina, la quale informa il Collegio che l'anno scorso si è iniziato il percorso "Sistema scuola-impresa" con Elis al quale hanno partecipato le classi del liceo ed alcune del tecnico che avevano aderito all'iniziativa. Anche quest'anno il percorso è stato riproposto; le classi interessate devono essere comunicate entro la fine del mese di settembre.. Il D.S. chiede alla Prof.ssa di preparare una informativa e socializzarla a tutti i CdC per decidere se aderire all'iniziativa.

**8) P.D.M. - PIANIFICAZIONE ATTIVITÀ DI POTENZIAMENTO  
E/O RECUPERO PER IL MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI  
(INDIVIDUAZIONE MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO  
DELL'AUTONOMIA)**

Il D.S. informa il Collegio che bisogna individuare come utilizzare l'organico funzionale per intervenire sulle criticità ed in particolare sull'esito finale; lo scorso anno scolastico il Collegio si è orientato sulle discipline italiano e matematica e si sono organizzati corsi di recupero in ingresso e sportelli didattici aperti durante l'intero anno scolastico. Si deve decidere se confermare questa modalità oppure ipotizzare altri percorsi.

Interviene il Prof. Polizzi, il quale informa il Collegio che la Commissione PTOF ha lavorato al RAV ed al PDM per il prossimo triennio; i punti sui quali la scuola sceglie di lavorare per un miglioramento sono: esiti al biennio, esiti prove invalsi, la continuità, le competenze chiave di cittadinanza e costituzione. Il Prof. Polizzi informa, inoltre, il Collegio che gli esiti relativi alla continuità ed alle prove invalsi sono, rispetto ai benchmark locali, rispettivamente positivi e leggermente superiori alla media. I punti sui quali lavorare rimangono gli esiti al biennio e le competenze chiave di cittadinanza e costituzione. I livelli della prova di inglese per le classi quinte sono stati medio-bassi.

Il D.S. precisa che sarà interessante verificare nel futuro lo scostamento dal dato iniziale; i ragazzi alla fine del percorso scolastico dovrebbero

conseguire il livello B2. La Prof.ssa Di Giorgi specifica che ci sono state delle difficoltà nella somministrazione delle prove per le classi quinte che hanno riguardato la connessione; la Prof.ssa Riggi sottolinea che la tipologia era avulsa dalle attività curriculari in quanto faceva riferimento ad attività di ascolto. Il D.S. specifica che le prove tendono a livellare una capacità di apprendimento staccandola dal contesto di apprendimento che è la scuola.

L'obiettivo potrebbe essere quello di fare acquisire ai ragazzi la consapevolezza della necessità di uno studio autonomo, di una educazione all'ascolto ed alla verbalizzazione.

Il D.S. riepiloga chiedendo al Collegio se gli ambiti di intervento devono restare sempre linguistico e matematico e con quali modalità: attività di recupero in ingresso o sportelli didattici pomeridiani.

La Prof.ssa Li Causi è favorevole all'attivazione di sportelli didattici che accompagnino gli studenti durante tutto l'anno; la Prof.ssa Sepe è favorevole all'attivazione di sportelli che facciano però riferimento al singolo argomento e ribadisce che il corso di recupero, soprattutto per le classi prime, deve essere fatto in itinere inserendo nell'offerta formativa due ore in più di matematica e/o di inglese come prolungamento dell'orario antimeridiano.

Il Prof. Messineo chiede che sarebbe utile sapere la ricaduta che hanno avuto i corsi di recupero e gli sportelli attivati sugli alunni o scorso anno scolastico.

La Prof.ssa Di Miceli Gabriella è favorevole ad aumentare il numero delle ore con frequenza obbligatoria per gli studenti che hanno avuto insufficienze nel test d'ingresso. Il Prof. Messina propone il potenziamento dell'uso di piattaforme e-learning già presenti in istituto, alcune delle quali hanno una interazione elevata.

La Prof.ssa Visconti sottolinea che il problema principale dei ragazzi del biennio e del primo anno in particolare è la sommaria preparazione e la mancanza del metodo di studio; l'interazione con una persona che li guidi

nello studio diventa fondamentale; la piattaforma può andare bene per il triennio. Fondamentale la presenza delle Lim per l'ascolto ed un conversatore madrelingua al biennio; il corso di recupero a febbraio è poco significativo. La Prof.ssa di Benedetto ricorda che il tasso di dispersione è sempre alto, abbiamo registrato il 30% al biennio; anni fa in alcuni CdC si sono fatti dei progetti curriculari nei quali tutti gli insegnanti lavoravano sul metodo di studio, competenze di base, parole chiave, mappe; i risultati sono stati positivi. Potrebbe essere una pratica da inserire nell'offerta formativa.

Il Prof. Messineo ritiene sia più efficace, rispetto all'uso di piattaforme e-learning, la creazione delle micro lezioni da condividere.

Il D.S. sintetizza gli interventi e rimanda il punto alla prossima seduta collegiale per decidere, per il miglioramento degli esiti, su quale target intervenire, per quali ambiti disciplinari e come strutturare le azioni di supporto e potenziamento per gli studenti.

#### **9) INDIVIDUAZIONE MODALITÀ ORGANIZZATIVE PER LA CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO IN MODALITÀ CLIL (CLASSI 5^ TECNICO E LICEO)**

Il D.S. ricorda che nelle quinte classi è obbligatorio l'insegnamento di una materia non linguistica in modalità CLIL, assicurando almeno una Unità Formativa in questa modalità. Se il CdC ha al suo interno un docente qualificato con competenza linguistica B2, si procede regolarmente; se non presente si deve individuare una collaborazione con il docente di lingua inglese affinché almeno una unità di apprendimento della disciplina non linguistica possa essere sviluppata in lingua inglese. Nel verbale del CdC, nella progettazione integrata, bisogna inserire anche questa attività.

#### **10) CONFERMA C.S.S. (CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO) E ADESIONE AI GIOCHI STUDENTESCHI A.S. 2019/2020**

Il D.S. invita la Prof.ssa Tranchina ad illustrare al Collegio di cosa si occupa il C.S.S.; la Prof.ssa informa il Collegio che tale attività nasce per progettare

tutta l'attività sportiva che la scuola propone ai ragazzi per poi partecipare anche ai giochi studenteschi. Il D.S. specifica che per questa attività il MIUR eroga un finanziamento integrativo per compensare l'attività di lavoro straordinario dei docenti. Dopo ampia discussione,

**IL COLLEGIO DOCENTI**

all'unanimità

**DELIBERA**

**Delibera n.13  
del 10/09/2019**

la conferma del C.S.S. (centro sportivo scolastico) e l'adesione ai giochi studenteschi A.S. 2019/2020.

**11) ADESIONE OSSERVATORIO DI AREA DISTRETTO 14-  
SCUOLA SEDE "R. FRANCHETTI"**

Il D.S. informa il Collegio che il nostro Istituto è in rete con l'Osservatorio Settecannoli distretto 14 ed è responsabile della REP (Rete Educativa di Priorità) Settecannoli. L'Osservatorio Territoriale collabora con le scuole per monitorare, prevenire e contrastare l'evasione, l'abbandono precoce, il disagio degli alunni in obbligo scolastico e per favorire il successo formativo degli studenti in difficoltà. La scuola si avvale del servizio psicopedagogico espletato dall'OTP di Area dott.ssa Carla Cordaro che, interfacciandosi e coordinandosi con la F.S. Area 3 Interventi e servizi per gli studenti/Promozione del Benessere, svolge azioni di ascolto e consulenza e, a richiesta, interventi in classe finalizzati al miglioramento delle dinamiche comunicative e relazionali tra pari.

Dopo ampia discussione,

**IL COLLEGIO DOCENTI**

a maggioranza, 1 astenuto

**DELIBERA**

**Delibera n.14  
del 10/09/2019**

di aderire all'Osservatorio territoriale.

**12) PRESENTAZIONE CANDIDATURA A VALERE SULL'AVVISO  
MIUR PROT. 26502 DEL 06/08/2019 - " PER LA REALIZZAZIONE**

**DI PROGETTI VOLTI AL CONTRASTO DEL RISCHIO DI FALLIMENTO FORMATIVO PRECOCE E DI POVERTÀ EDUCATIVA, NONCHÉ PER LA PREVENZIONE DELLE SITUAZIONI DI FRAGILITÀ NEI CONFRONTI DELLA CAPACITÀ ATTRATTIVA DELLA CRIMINALITÀ" - FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020 ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE) OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 – AZIONE 10.2.2**

Il D.S. ricorda al Collegio che lo stesso ha deciso, con precedente delibera, di presentare candidatura a valere sugli avvisi dei progetti Pon; informa, pertanto, il Collegio che si presenterà candidatura per questo interessante progetto che interviene sulla povertà educativa e ci consente di andare a lavorare con laboratori specifici riguardo agli indirizzi di studio.

**13) INDIVIDUAZIONE CRITERI PER LA SCELTA DEGLI STUDENTI PARTECIPANTI AL PROGETTO ERASMUS " OU ROUTE"**

Il D.S. invita il Prof. Polizzi ad illustrare al Collegio il progetto. Il Prof. Polizzi informa il Collegio che nel 2018 abbiamo aderito ad un consorzio che poi è diventato un progetto approvato dal nome “Ou Route”; a partecipare sono 4 diverse nazioni, università e scuole. L’idea è quella di educare alla cittadinanza attiva attraverso la riscoperta delle rotte culturali europee e creare degli ambasciatori culturali che possano, guidati dai docenti del progetto, scoprire il patrimonio materiale ed immateriale locale e proporre degli scambi con gli altri studenti in consorzio anche attraverso una disseminazione del lavoro di ricerca svolto. L’età degli studenti è compresa tra gli 11 ed i 16 anni, quindi studenti del biennio. La scuola deve selezionare due gruppi di studenti da 25; il primo gruppo è formato dai

docenti tutor del progetto che selezionano un oggetto di ricerca, il secondo gruppo è formato dagli studenti ambasciatori. Nelle fasi successive il progetto propone una mobilità di parte di questi studenti (15) verso un'altra meta, l'altra parte accoglie gli studenti che arriveranno. Bisogna individuare i criteri per individuare questi due gruppi; la proposta è quella di fare riferimento agli studenti del secondo anno. Il percorso si sviluppa in ore extracurricolari.

Il D.S. precisa che i docenti coinvolti nell'attività di ricerca hanno due budget orari assegnati: uno per l'attività di progettazione, l'altro per l'attività di sviluppo. I docenti referenti, reclutati con avviso interno, sono i Proff. Ribaudò e Polizzi; i CdC degli studenti coinvolti possono creare dei ponti tra l'attività extracurricolare e ciò che viene sviluppato nelle discipline di riferimento curricolari perché si possa prevedere un potenziamento ed enfaticizzazione del percorso. I CdC delle seconde classi, nella riunione di fine mese, dichiareranno la loro disponibilità ad integrare l'offerta formativa della classe con questo progetto.

#### **14) INDIVIDUAZIONE TUTOR PER I DOCENTI NEO IMMESSI IN RUOLO - A.S. 2019/2020**

Il D.S. precisa che la nomina dei tutor dei docenti neo immessi in ruolo è di competenza del Collegio. Chiede ai docenti neo immessi di esprimere comunque la loro preferenza per l'assegnazione dei tutor.

Il Prof. Butera, docente di scienze motorie, chiede come tutor la Prof.ssa Tranchina; la Prof.ssa Cartarasa, docente di laboratorio di informatica, chiede come tutor la Prof.ssa Guccione; la Prof.ssa Scaduto, docente di disegno tecnico, chiede come tutor il Prof. Bruscia; la Prof.ssa Martuscelli, docente di discipline meccaniche, chiede come tutor il Prof. Scafidi.

### **IL COLLEGIO DOCENTI**

a maggioranza 1 astenuto

**DELIBERA**

**Delibera n.15  
del 10/09/2019**

l'assegnazione dei tutor individuati dai singoli docenti.

### **15) PARERE ISCRIZIONE STUDENTI PER LA TERZA VOLTA**

Il D.S. comunica al Collegio che gli alunni Cavolo Samuele della classe 3H Informatica e Correnti Giovanni della classe 2O dell'IPIA, essendo stati non ammessi alla classe successiva durante lo scrutinio di settembre, chiedono l'iscrizione per la terza volta. Per l'alunno Cavolo interviene la Prof.ssa Maniscalco la quale comunica che l'alunno, lo scorso anno scolastico, non si è impegnato adeguatamente nello studio, ma propone di accoglierlo per la terza volta per concedergli un'altra possibilità. Per l'alunno Correnti interviene la Prof.ssa La Barbera la quale comunica che l'alunno ha creato problemi disciplinari, è stato sospeso più volte, non si è impegnato nello studio creando disordine anche all'interno della classe.

Dopo ampia discussione

#### **IL COLLEGIO DOCENTI**

#### **DELIBERA**

**Delibera n.16  
del 10/09/2019**

**A)** a maggioranza, 9 contrari, 6 astenuti

di accogliere l'iscrizione per la terza volta dell'alunno Cavolo Samuele.

**B)** a maggioranza, 15 astenuti

di non accogliere la richiesta di iscrizione per la terza volta dell'alunno Correnti Giovanni.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 11.00.

**IL SEGRETARIO**

**IL PRESIDENTE**

Il presente verbale consta di numero 21 pagine timbrate, numerate e vidimate da me segretario.