



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"Alessandro Volta"



Passaggio dei Picciotti, 1 - 90123 **Palermo** tel. 0916494211 fax 091474126
 web: www.itivolta.pa.gov.it - e-mail: pais027002@istruzione.it - PEC: pais027002@pec.istruzione.it
 C.F. 80016540827



Prot. n.

Palermo, 10/03/2018

CIRC. N. 289

AL PERSONALE DOCENTE
 DELLE CLASSI 4^A I – 5^E
 AGLI STUDENTI/ALLE STUDENTESSE
 CLASSE 4^A I – 5^A E
 AI SIGG. GENITORI
 AL PERSONALE ATA
 AL D.S.G.A.
 ALBO
 SITO WEB: www.itivolta.pa.gov.it

OGGETTO: AVVIO CORSO U.F.C./ A.S.L. – CLASSI 4^A I – 5^A E “SVILUPPO APP ANDROID”

Si informa il Personale in indirizzo che è in fase di avvio il corso di arricchimento dell'Offerta Formativa relativo all'Unità Formativa Capitalizzabile – A.S.L. **“SVILUPPO APP ANDROID ”**

Il Corso sarà condotto dall'Esperto esterno Ing. Luciano Di Blasi, in collaborazione con la Prof.ssa Guccione Laura ed il prof. Guarino Nicolò, e si svolgerà secondo le seguenti modalità organizzative:

ASL 4I - 5E			
Pianificazione Calendario Esperto Android			
DATA	ORARIO	Totale	Aula
12-mar	14:30-18:30	4	Laboratorio 401
14-mar	14:30-17:30	3	Laboratorio 401
16-mar	14:30-18:30	4	Laboratorio 401
19-mar	14:30-17:30	3	Laboratorio 401
21-mar	14:30-18:30	4	Laboratorio 401
23-mar	14:30-17:30	3	Laboratorio 401
26-mar	14:30-18:30	4	Laboratorio 401
27-mar	14:30-17:30	3	Laboratorio 401
04-apr	14:30-18:30	4	Laboratorio 401
06-apr	14:30-17:30	3	Laboratorio 401
09-apr	14:30-18:30	4	Laboratorio 401
11-apr	14:30-17:30	3	Laboratorio 401
13-apr	14:30-18:30	4	Laboratorio 401



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"Alessandro Volta"



Passaggio dei Picciotti, 1 - 90123 **Palermo** tel. 0916494211 fax 091474126
web: www.itivolta.pa.gov.it - e-mail: pais027002@istruzione.it - PEC: pais027002@pec.istruzione.it
C.F. 80016540827



16-apr	14:30-17:30	3	Laboratorio 401
18-apr	14:30-18:30	4	Laboratorio 401
20-apr	14:30-17:30	3	Laboratorio 401
23-apr	14:30-18:30	4	Laboratorio 401
		Totale 60	

La Prof.ssa Guccione Laura vorrà raccogliere le autorizzazioni a firma dei genitori/tutori esercenti la patria potestà, (studenti minorenni) o a firma degli studenti se maggiorenni, e consegnarle presso l'Ufficio Allievi per la conservazione agli atti.

Al Direttore S.G.A. si chiede di voler predisporre i servizi di assistenza e vigilanza.

Il Dirigente scolastico
(Dott.ssa Margherita Santangelo) *
Firmato digitalmente

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".*

AFFISSA ALL'ALBO IL 10/03/2018